

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**



РАДА КОНЧАРА 46, БЕОГРАД-ЗЕМУН

**КОНКУРСНА  
ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА**

**Уградња система за повећање притиска  
у хидрантској мрежи,**

***У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ***

обликована по партијама

**ЈАВНА НАБАВКА број: 14/14**

**03/ 4268**

*Рок за подношење понуда је дана : 07.12.2015.године до 10 часова*

*Отварање понуда дана: 07.12.2015.године у 10:30 часова*

*Укупно 58 страна*

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 104/2013), припремљена је конкурсна документација.

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ:**

### **1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ**

- 1.1 Назив, адреса и интернет страница наручиоца
- 1.2 Напомена да се спроводи отворени поступак
- 1.3 Предмет јавне набавке
- 1.4 Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци
- 1.5 Контакт (лице и служба)

### **2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

- 2.1 Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке
- 2.2 Обилазак места извођења радова

### **3. ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ**

### **4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

- 4.1 Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена
- 4.2 Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена
- 4.3 Понуда са варијантама
- 4.4 Измене, допуне и опозив понуде
- 4.5 Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда
- 4.6 Понуда са подизвођачем
- 4.7 Заједничка понуда
- 4.8 Захтеви у погледу начина и услова плаћања, рока, као и осталих услова од којих зависи прихватљивост понуде
- 4.9 Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди
- 4.10 Обавезна средства обезбеђења испуњења обавеза понуђача и добављача
- 4.11 Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза – важи само за понуђаче који се налазе на списку негативних референци
- 4.12 Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података која наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове понуђаче

- 4.13 Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде
- 4.14 Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача
- 4.15 Обавештење о начину означавања поверљивих података у понуди
- 4.16 Критеријум за доделу уговора
- 4.17 Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом
- 4.18 Обавезе понуђача по члану 74. став 2. и 75.
- 4.19 Захтев за заштиту права
- 4.20 Закључење уговора

## **5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБВАКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

- 5.1 Обавезни услови из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова **17**
- 5.2 Додатни услови из чл. 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова **19**
- 5.3 Допунске напомене **21**

## **6. ОБРАСЦИ И ИЗЈАВЕ**

- 6.1 Пропратни образац **23**
- 6.2 Образац понуде **24**
- 6.3 Образац структуре цене **27**
- 6.4 Образац трошкова припреме понуде **30**
- 6.5 Образац изјаве о независној понуди **31**
- 6.6 Изјава у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама **32**
- 6.7 Образац Референтна листа **33**
- 6.8 Потврда наручиоца **34**
- 6.9 Изјава о кључном техничком особљу **35**

## **7. МОДЕЛ УГОВОРА **36****

# **1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ**

## **1.1 Назив, адреса и интернет страница наручиоца**

Назив наручиоца: Дом здравља „Земун“ Адреса: ул. Рада Кончара бр. 46, 11080  
Београд-Земун Интернет страница: [www.dzzemun.org.rs](http://www.dzzemun.org.rs)  
ПИБ: 100203635  
Матични број: 07041632

## **1.2 Напомена да се спроводи отворени поступак**

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама.

## **1.3 Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке су радови – извођење радова «Уградња система за повећање притиска у хидрантској мрежи» у Амбулантама; Бољевци, Добановци и Угриновци.

## **1.4 Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци**

Предметни поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци. Уговор ће бити закључен са понуђачем којем наручилац одлуком додели уговор.

## **1.5 Контакт (лице и служба)**

За све потребне информације у вези са предметном јавном набавком контакт на е mail: [dzztender@gmail.com](mailto:dzztender@gmail.com)

## **2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **2.1 Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке**

Предмет јавне набавке су радови – извођење радова «Уградња система за повећање притиска у хидрантској мрежи» у Амбулантама; Бољевци, Добановци и Угриновци.

Предмет јавне набавке обухвата следеће врсте радова:

- Делимична преправка постојеће инсталације
- Испорука, монтажа и пуштање у рад комбинованог система за повишење радног притиска у хидрантској мрежи.

Предмет јавне набавке је ближе одређен у делу 3. Техничке спецификације.

Назив и ознака из Општег речника набавки: 45000000 – Грађевински радови.

### **2.2 Обилазак места извођења радова**

У циљу ближег упознавања са радовима и доброг сагледавања обима посла датог у предмеру радова, у делу 3. конкурсне документације, Техничка спецификација, наручилац ће омогућити заинтересованим лицима обилазак места извођења радова.

Обилазак места извођења радова је могуће извршити у периоду од десетог до двадесетог дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, уз претходну најаву на телефон: 069/8871778, лице за контакт Душан Унгуровић.

О извршеном обиласку места извођења радова, заинтересованом лицу ће бити издата потврда коју треба да приложи уз своју понуду.

# ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

## PARTIJA 1

Povećanje pritiska u hidrantskoj mreži (Zdravstvena stanica Boljevci, ul. Braće Veselinović br. 4)

### I - PRETHODNI RADOVI

Br. poz.	Opis	Jed. Mere	Kol
1.	Razbijanje kolovoza i trotoara i njihovo ponovno dovođenje u prvobitno stanje.  <u>Obračun po m<sup>2</sup></u>	m <sup>2</sup>	5,00

### II - ZEMLJANI RADOVI

Br. poz.	Opis	Jed. Mere	Kol
1.	Ručni iskop zemlje treće kategorije za polaganje vodovodnih cevi. Rovove celom dužinom razupreti po potrebi. U cenu je uračunato eventualno crpljenje vode iz rova. Između dva šahta rov mora biti prav, sa vertikalnim ivicama, a dno isplanirano u određenom nagibu. Zemlju iz rova izbaciti na 1 m od ivice rova. Sve komplet obračunato  plaća se po m <sup>3</sup> iskopanog rova.	m <sup>3</sup>	10,00
2.	Planiranje dna rova u tačno određenom nagibu.  Obračun po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	12,00
3.	Nabavka, dovoz i ugradnja u rov sa planiranjem, rečnog peska ispod cevi u sloju od 10 cm, oko cevi i iznad cevi 10 cm. Za sav rad, alat i materijal  plaća se po m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	5,00
4.	Zatrpavanje preostalog dela rova šljunkom uz istovremeno nabijanje do potrebne zbijenosti.  Obračun po m <sup>3</sup> .	m <sup>3</sup>	2,50
5.	Zatrpavanje preostalog dela rova zemljom iz iskopa uz istovremeno nabijanje do potrebne zbijenosti.	m <sup>3</sup>	2,50

	Obračun po m <sup>3</sup> .		
6.	Utovar, prevoz i istovar sa planiranjem preostale zemlje. Utovar ručni, prevoz kamionom na 10 km.  Plaća se po m <sup>3</sup> .	m <sup>3</sup>	10,00

### III - BETONSKI RADOVI

Br. poz.	Opis	Jed. Mere	Kol
1.	Probijanje otvora u zidovima i pločama za prolaz vodovodnih cevi saponovnim krpjenjem otvora oko cevi.  Obračun po komadu probijene i okrpjene rupe.  Rupe $\phi$ 15 cm	kom	4

### IV – MONTERSKI RADOVI

Br. poz.	Opis	Jed. Mere	Kol
1.	Nabavka i ugrađivanje čeličnih pocinkovanih vodovodnih cevi za radne pritiske od 10 bara koje se spajaju narezivanjem i fittingom. Vodovodnu instalaciju ispitati na pritisak od 12 bara ili dvostruki radni pritisak. Neispravne spojeve popraviti. Istovremeno se moraju ispitati i svi hidrantski ventili, neispravne zameniti. O ispravnosti mreže sačiniti zapisnik uz potpis nadzornog organa, Kad je mreža završena izvršiti izolovanje vodovodnih cevi. Plaća se m'cevi.		
	$\phi$ 65	m'	18
	$\phi$ 50	m'	6
	PE $\phi$ 90	m'	18
2.	Ispitivanje hidrantske mreže na probni pritisak.  Obračun po m.	m	42

3.	Izrada priključka na postojeći vodomerni šaht. Obračun po komadu.	kom	1
4.	Nabavka i ugradnja uređaja za podizanje pritiska sanitarne vode tip VBSV 2/5-2 proizvodnje "Hidro proelektro" iz Dobanovaca sa sledećim karakteristikama: ili odgovarajuće Q=5lit/sec H=30m N = 1,1 + 1,1 kW Sa svom pripadajućom opremom i armaturom. Obračun po komadu komplet montiranog uređaja.	kom	1
5.	Nabavka i montaža propusnog ventila sa točkom za zatvaranje. Sve komplet montirano plaća se po komadu montiranog ventila.  ϕ 65	kom	3
6.	Nabavka i montaža nepovratnog ventila na obilaznom vodu. Sve komplet montirano plaća se po komadu montiranog nepovratnog ventila.  ϕ 65	kom	1

V – ELEKTRIČNE INSTALACIJE NAPAJANJA PROSTROJENJA ZA POVIŠNJE PRITISKA U Z.S. BOLJEVCI

Br. poz.	Opis	Jed. Mere	Kol
1.	Razvodni orman RO-H izrađen od dva puta dekapiranog čeličnog lima debljine 2mm, sa bravicom za zaključavanje u mehaničkoj zaštiti IP-55, kao zaštita od korozije predviđa se osnovna boja I pečeni lak. Dimenzije table su: 600x800x200mm. Komplet urađena I ugrađena razvodna tabla sa svim izvedenim I ispitanim vezama prema jednopolnoj šemi, uzimajući u obzir I sav potreban sitan materijal dovoljnih dimenzija za ugradnju sledeće opreme (računajući I 30% rezervnog prostora): <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 kom. glavna trolna grebenasta sklopka 40A, 0-1</li> <li>- 6 kom. osigurača EZN 25/16 A</li> <li>- 3 kom. osigurača EZN 25/10 A</li> <li>- 2 kom automatskog osigurača 10A</li> <li>- 1 kom automatskog osigurača 6A</li> <li>- 3 kom. signalnih svetiljki 5W/230V – zelene boje</li> </ul>	kom	1



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 kom. monofazna siluminska šuko priključnica 16A,250V u zaštiti IP 55, ugrađena na bočnoj strain ormana.</li> <li>- PVC žica, POK kanali, VS kleme, pertinaks, I ostali sitan materijal za isporuku kompletno šemiranog I propisno obeleženog ormana.</li> <li>- Uz orman obavezno isporučiti i jednopolnu šemu</li> </ul>		
2.	<p>Isporuka i polaganje kablova ispod maltera debljine minimalno 30mm, za povezivanje postojećeg razvodnog ormana motornog razvoda I razvodnog ormana postrojenja za povišenje pritiska požarne vode, RO-H</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- NHXHX Fe 180 E90 5x4mm<sup>2</sup> 25m</li> <li>- NHXHX Fe 180 E90 5x1,5mm<sup>2</sup> 5m</li> <li>- NHXHX Fe 180 E90 1x16mm<sup>2</sup> 25m</li> <li>- Napomena: proveriti dimenzije na licu mesta pre narucivanja kablova</li> </ul>	kpl	1
3.	Isporuka potrebnog materijala I montaža ormarića za izjednačavanje potencijala SIP sa sabirnicom za izjednačavanje potencijala.	kom	1
4.	Isporučiti potreban materijal I na svim prekidnim mestima gde ne postoji solidna galvanska veza izvršiti premošćenje. Premošćenje izvesti provodnikom P/F-Y 16mm <sup>2</sup> sa kablovskim papučicama na krajevima, a prema detalju na crtežu.	kom	5
5.	Pomoću zavrtnjeva ili zavarivanjem na duži od 100mm izvršiti povezivanje svih većih metalnih masa na pocinkovanu traku po obimu prostorije. Spoj ostvariti pomoću pocinkovane trake 20x3	kom	4
6.	Izvršiti kompletna tehnička merenja sa dostavom atesta o rezultatima merenja I ispravnosti izvedene instalacije I to za :merenje otpora uzemljenja, galvansku povezanost metalnih masa, otpor petlje za el. Motore I šuko utičnice, otpor izolacije kablova	kom	1
7.	Izrada tehničke dokumentacije projekta izvedenih radova na objektu davanjem uputstva za rad I rukovanje u četiri primerka koji treba da sadrže: Jednopolnu šemu, šeme delovanja svih pumpi, crtež prednji izgled razvodne table, dispozicioni crtež rasporeda motora, osvetljenja I uzemljenja	kom	1

## PARTIJA 2

Povećanje pritiska u hidrantskoj mreži (Zdravstvena stanica Dobanovci, ul. Maršala Tita br.23)

### I - PRETHODNI RADOVI

Br. poz.	Opis	Jed. Mere	Kol
1.	Razbijanje kolovoza i trotoara i njihovo ponovno dovođenje u prvobitno stanje. <u>Obračun po m2</u>	m2	5,00

### II - ZEMLJANI RADOVI

Br. poz.	Opis	Jed. Mere	Kol
1.	Ručni iskop zemlje treće kategorije za polaganje vodovodnih cevi. Rovove celom dužinom razupreti po potrebi. U cenu je uračunato eventualno crpljenje vode iz rova. Između dva šahta rov mora biti prav, sa vertikalnim ivicama, a dno isplanirano u određenom nagibu. Zemlju iz rova izbaciti na 1 m od ivice rova.  Sve komplet obračunato plaća se po m3 iskopanog rova.	m3	10,00
2.	Planiranje dna rova u tačno određenom nagibu.  Obračun po m2.	m2	12,00
3.	Nabavka, dovoz i ugradnja u rov sa planiranjem, rečnog peska ispod cevi u sloju od 10 cm, oko cevi i iznad cevi 10 cm.  Za sav rad, alat i materijal plaća se po m3	m3	5,00
4.	Zatrpavanje preostalog dela rova šljunkom uz istovremeno nabijanje do potrebne zbijenosti. Obračun po m3.	m3	2,50
5.	Zatrpavanje preostalog dela rova zemljom iz iskopa uz istovremeno nabijanje do potrebne zbijenosti. Obračun po m3.	m3	2,50
6.	Utovar, prevoz i istovar sa planiranjem preostale zemlje. Utovar ručni, prevoz kamionom na 10 km. Plaća se po m3.	m3	10,00

### III - BETONSKI RADOVI

Br. poz.	Opis	Jed. Mere	Kol
1.	Izrada armirano betonskog šahta za smeštaj armature dimenzija 1,2x1,0x1,5 m debljine zidova i ploča 15 cm Obračun po komadu izvedenog šahta.	kom	1
2.	Probijanje otvora u zidovima I pločama za prolaz vodovodnih cevi sa ponovnim krpljenjem otvora oko cevi. Obračun po komadu probijene I okrpljene rupe. <u>Rupe <math>\phi</math>15 cm</u>	kom	6

### IV – MONTERSKI RADOVI

Br. poz.	Opis	Jed. Mere	Kol
1.	Nabavka i ugrađivanje čeličnih pocinkovanih vodovodnih cevi za radne pritiske od 10 bara koje se spajaju narezivanjem i fittingom. Vodovodnu instalaciju ispitati na pritisak od 12 bara ili dvostruki radni pritisak. Neispravne spojeve popraviti. Istovremeno se moraju ispitati i svi hidrantski ventili, neispravne zameniti. O ispravnosti mreže sačiniti zapisnik uz potpis nadzornog organa, Kad je mreža završena izvršiti izolovanje vodovodnih cevi. Plaća se m'cevi.		
	$\phi$ 65	m'	36
	$\phi$ 50	m'	6
	PE $\phi$ 90	m'	12
2.	Ispitivanje hidrantske mreže na probni pritisak. Obračun po m.	m	54
3.	Izrada priključka na postojeći vodovod u kompleksu. Obračun po komadu.	kom	1
4.	Nabavka i ugradnja uređaja za podizanje pritiska sanitarne vode tip VBSV 2/6-2 proizvodnje "Hidro proelektro" iz Dobanovaca sa sledećim karakteristikama: ili odgovarajuće Q=5lit/sec H=40m N = 2,2 + 2,2 kW Sa svom pripadajućom opremom i armaturom. Obračun po komadu komplet montiranog uređaja.	kom	1

5.	Nabavka i montaža pljosnatog zatvarača sa točkom NP10. Sve komplet montirano plaća se po komadu montiranog zatvarača.  ϕ 65	kom	1
6.	Nabavka i montaža nepovratnog ventila na obilaznom vodu. Sve komplet montirano plaća se po komadu montiranog nepovratnog ventila.  ϕ 65	kom	1
7.	Nabavka i montaža liveno gvoždenog šaht poklopca klase B125. Sve komplet montirano plaća se po komadu montiranog poklopca.	kom	1
8.	Nabavka i montaža propusnog ventila sa točkom za zatvaranje. Sve komplet montirano plaća se po komadu montiranog ventila.  ϕ 65	kom	1
9.	Nabavka i montaža nepovratnog ventila na obilaznom vodu. Sve komplet montirano plaća se po komadu montiranog nepovratnog ventila.  ϕ 65	kom	1

V – ELEKTRIČNE INSTALACIJE NAPAJANJA PROSTROJENJA ZA POVIŠNJE PRITISKA U Z.S. DOBANOVCIMA

Br. poz.	Opis	Jed. Mere	Kol
1.	Razvodni orman RO-H izrađen od dva puta dekapiranog čeličnog lima debljine 2mm, sa bravicom za zaključavanje u mehaničkoj zaštiti IP-55, kao zaštita od korozije predviđa se osnovna boja I pečeni lak. Dimenzije table su: 600x800x200mm. Komplet urađena I ugrađena razvodna tabla sa svim izvedenim I ispitanim vezama prema jednopolnoj šemi, uzimajući u obzir I sav potreban sitan materijal dovoljnih dimenzija za ugradnju sledeće opreme (računajući I 30% rezervnog prostora):  <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 kom. glavna tropolna grebenasta sklopka 40A, 0-1</li> <li>- 6 kom. osigurača EZN 25/16 A</li> <li>- 3 kom. osigurača EZN 25/10 A</li> </ul>	kom	1

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2 kom automatskog osigurača 10A</li> <li>- 1 kom automatskog osigurača 6A</li> <li>- 3 kom. signalnih svetiljki 5W/230V – zelene boje</li> <li>- 1 kom. monofazna siluminska šuko priključnica 16A,250V u zaštiti IP 55, ugrađena na bočnoj strain ormara.</li> <li>- PVC žica, POK kanali, VS kleme, pertinaks, I ostali sitan materijal za isporuku kompletno šemiranog I propisno obeleženog ormara.</li> <li>- Uz orman obavezno isporučiti i jednopolnu šemu</li> </ul>		
2.	<p>Isporuka i polaganje kablova ispod maltera debljine minimalno 30mm, za povezivanje postojećeg razvodnog ormara motornog razvoda I razvodnog ormara postrojenja za povišenje pritiska požarne vode, RO-H</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- NHXHX Fe 180 E90 5x6mm<sup>2</sup> 12m</li> <li>- NHXHX Fe 180 E90 5x4mm<sup>2</sup> 3m</li> <li>- NHXHX Fe 180 E90 5x1,5mm<sup>2</sup> 5m</li> <li>- NHXHX Fe 180 E90 1x16mm<sup>2</sup> 25m</li> <li>- <b>Napomena:</b> proveriti dimenzije na licu mesta pre narucivanja kablova</li> </ul>	kpl	1
3.	Isporuka potrebnog materijala I montaža ormarića za izjednačavanje potencijala SIP sa sabirnicom za izjednačavanje potencijala.	kom	1
4.	Isporučiti potreban materijal I na svim prekidnim mestima gde ne postoji solidna galvanska veza izvršiti premošćenje. Premošćenje izvesti provodnikom P/F-Y 16mm <sup>2</sup> sa kablovskim papučicama na krajevima, a prema detalju na crtežu.	kom	5
5.	Pomoću zavrtnjeva ili zavarivanjem na dužl od 100mm izvršiti povezivanje svih većih metalnih masa na pocinkovanu traku po obimu prostorije. Spoj ostvariti pomoću pocinkovane trake 20x3	kom	4
6.	Izvršiti kompletna tehnička merenja sa dostavom atesta o rezultatima merenja I ispravnosti izvedene instalacije I to za :merenje otpora uzemljenja, galvansku povezanost metalnih masa,otpor petlje za el. Motore I šuko utičnice, otpor izolacije kablova	kom	1
7.	Izrada tehničke dokumentacije projekta izvedenih radova na objektu davanjem uputstva za rad I rukovanje u četiri primerka koji treba da sadrže: Jednopolnu šemu,šeme delovanja svih pumpi,crtež prednji izgled razvodne table, dispozicioni crtež rasporeda motora, osvetljenja I uzemljenja	kom	1

### PARTIJA 3

Povećanje pritiska u hidrantskoj mreži (Zdravstvena stanica Ugrinovci, ul. Nova b.b.)

#### I - PRETHODNI RADOVI

Br. poz.	Opis	Jed. Mere	Kol
1.	Demontaža dva postojeća hidranta i ostvarivanje veze kod PH1 na postojeću pocinkovanu cev $\phi 50\text{mm}$ .  <u>Obračun paušalno</u>	paušalno	
2.	Blindiranje postojeće pocinkovane cevi $\phi 50\text{mm}$ kod hidranta PH2  <u>Obračun paušalno</u>	paušalno	

#### II – MONTERSKI RADOVI

Br. poz.	Opis	Jed. Mere	Kol
1.	Nabavka i ugrađivanje čeličnih pocinkovanih vodovodnih cevi za radne pritiske od 10 bara koje se spajaju narezivanjem i fittingom. Vodovodnu instalaciju ispitati na pritisak od 12 bara ili dvostruki radni pritisak. Neispravne spojeve popraviti. Istovremeno se moraju ispitati i svi hidrantski ventili, neispravne zameniti. O ispravnosti mreže sačiniti zapisnik uz potpis nadzornog organa, Kad je mreža završena izvršiti izolovanje vodovodnih cevi. Plaća se m'cevi.		
	$\phi 65$	m'	18
2.	Ponovna ugradnja zidnih protiv požarnih hidranata $\phi 50$	kom	4

3.	Ispitivanje hidrantske mreže na probni pritisak. Obračun po m.	m	39
4.	Nabavka i ugradnja uređaja za podizanje pritiska sanitarne vode tip VBSV 2/5-2 proizvodnje "Hidro proelektro" iz Dobanovaca sa sledećim karakteristikama: ili odgovarajuće Q=5lit/sec H=30m N = 1,5+ 1,5 kW Sa svom pripadajućom opremom i armaturom. Obračun po komadu komplet montiranog uređaja.	kom	1
5.	Nabavka i montaža propusnog ventila sa točkom za zatvaranje. Sve komplet montirano plaća se po komadu montiranog ventila. ϕ 65	kom	3
6.	Nabavka i montaža nepovratnog ventila na obilaznom vodu. Sve komplet montirano plaća se po komadu montiranog nepovratnog ventila. ϕ 65	kom	1

### III – ELEKTRIČNE INSTALACIJE NAPAJANJA PROSTROJENJA ZA POVIŠNJE PRITISKA U Z.S. UGRINOVCI

#### PREDMER I PREDRAČUN Zdravstvene stanice Ugrinovci u ul. 20. Nova b.b.

Br. poz.	Opis	Jed. Mere	Kol
1.	Razvodni orman RO-H izrađen od dva puta dekapiranog čeličnog lima debljine 2mm, sa bravicom za zaključavanje u mehaničkoj zaštiti IP-55, kao zaštita od korozije predviđa se osnovna boja i pečeni lak. Dimenzije table su: 600x800x200mm. Komplet urađena i ugrađena razvodna tabla sa svim izvedenim i ispitanim vezama prema jednopolnoj šemi, uzimajući u obzir i sav potreban sitan materijal dovoljnih dimenzija za ugradnju sledeće opreme (računajući i 30% rezervnog prostora): - 1 kom. glavna trolejna grebenasta sklopka 40A, 0-1 - 6 kom. osigurača EZN 25/16 A - 3 kom. osigurača EZN 25/10 A - 2 kom automatskog osigurača 10A	kom	1

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 kom automatskog osigurača 6A</li> <li>- 3 kom. signalnih svetiljki 5W/230V – zelene boje</li> <li>- 1 kom. monofazna siluminska šuko priključnica 16A,250V u zaštiti IP 55, ugrađena na bočnoj strain ormana.</li> <li>- PVC žica, POK kanali, VS kleme, pertinaks, I ostali sitan materijal za isporuku kompletno šemiranog I propisno obeleženog ormana.</li> </ul> <p>Uz orman obavezno isporučiti i jednopolnu šemu</p>		
2.	<p>Isporuka i polaganje kablova ispod maltera debljine minimalno 30mm, za povezivanje postojećeg razvodnog ormana motornog razvoda I razvodnog ormana postrojenja za povišenje pritiska požarne vode, RO-H</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- NHXHX Fe 180 E90 5x6mm<sup>2</sup> 5m</li> <li>- NHXHX Fe 180 E90 5x4mm<sup>2</sup> 5m</li> <li>- NHXHX Fe 180 E90 5x1,5mm<sup>2</sup> 5m</li> <li>- NHXHX Fe 180 E90 1x16mm<sup>2</sup> 25m</li> </ul> <p><b>Napomena:</b> proveriti dimenzije na licu mesta pre narucivanja kablova</p>	kpl	1
3.	<p>Isporuka potrebnog materijala I montaža ormarića za izjednačavanje potencijala SIP sa sabirnicom za izjednačavanje potencijala.</p>	kom	1
4.	<p>Isporučiti potreban materijal I na svim prekidnim mestima gde ne postoji solidna galvanska veza izvršiti premošćenje. Premošćenje izvesti provodnikom P/F-Y 16mm<sup>2</sup> sa kablovskim papučicama na krajevima, a prema detalju na crtežu.</p>	kom	1
5.	<p>Pomoću zavrtnjeva ili zavarivanjem na duži od 100mm izvršiti povezivanje svih većih metalnih masa na pocinkovanu traku po obimu prostorije. Spoj ostvariti pomoću pocinkovane trake 20x3</p>	kom	1
6.	<p>Izvršiti kompletna tehnička merenja sa dostavom atesta o rezultatima merenja I ispravnosti izvedene instalacije I to za :merenje otpora uzemljenja, galvansku povezanost metalnih masa, otpor petlje za el. Motore I šuko utičnice, otpor izolacije kablova</p>	kom	1
7.	<p>Izrada tehničke dokumentacije projekta izvedenih radova na objektu davanjem uputstva za rad I rukovanje u četiri primerka koji treba da sadrže: Jednopolnu šemu, šeme delovanja svih pumpi, crtež prednji izgled razvodne table, dispozicioni crtež rasporeda motora, osvetljenja I uzemljenja</p>	kom	1



## **4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

### **4.1 Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена**

Понуда мора да буде састављена на српском језику.

### **4.2 Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена**

Обрасце и изјаве тражене у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђач попуњава читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача их потписује и печатом оверава. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.

### **4.3 Понуда са варијантама и партије**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

**Предметна јавна набавка обликована је у 3(три)партије.**

### **4.4 Измене, допуне и опозив понуде**

Понуђач може у било ком тренутку пре истека рока за подношење понуда да допуни, измени или опозове своју понуду писаним обавештењем, са ознаком: "Допуна понуде", "Измена понуде" или "Опозив понуде" за јавну набавку

**«Уградња система за повећање притиска у хидрантској мрежи»,** редни број ЈН ОП 14/14. Понуђач је дужан да јасно назначи која документа накнадно доставља, односно који део понуде мења.

### **4.5 Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач и обрнуто, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

#### **4.6 Понуда са подизвођачем**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у делу 5. конкурсне документације.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености тражених услова.

#### **4.7 Заједничка понуда**

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе понуђача који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су наведени у делу 5. конкурсне документације.

#### **4.8 Захтеви у погледу начина и услова плаћања, рока, као и осталих услова од којих зависи прихватљивост понуде**

##### **• Начин и услови плаћања**

Плаћање се врши уплатом на рачун добављача.

Наручилац ће плаћање уговорене вредности извршити на следећи начин:

- Обрачун и плаћање изведених радова ће се вршити на бази мера и количина утврђених и унетих у грађевинску књигу, обострано потписаних од стране извођача и Надзорног органа и уговорених јединичних цена из Понуде.

- **Захтеви у погледу гарантног рока**

За изведене радове важи минимални гарантни рок од **2** године од примопредаје радова.

- **Захтеви у погледу рока и места извођења радова**

Рок за извођење радова који су предмет јавне набавке не може бити дужи од **20** календарских дана од дана увођења добављача у посао.

Место извођење радова на «**Уградњи система за повећање притиска у хидрантској мрежи**» су Амбуланте; Бољевци, Добановци, Угриновци.

- **Захтеви у погледу примопредаје**

Примопредаја радова ће се извршити комисијски најкасније у року од 15 дана од дана завршетка радова.

Добављач је дужан да обавести Наручиоца о намери примопредаје радова најкасније пет дана пре дана планираног за примопредају, а Наручилац је дужан да по пријему обавештења о намери примопредаје радова, именује Комисију за пријем радова и о именовању и члановима комисије обавести Добављача.

Комисију за примопредају радова чине два представника Наручиоца и један представник Добављача, уз присуство стручног надзора и одговорног извођача радова.

Комисија сачињава записник о примопредаји изведених радова. Записник о примопредаји потписују овлашћени представници Наручиоца, Добављача и Надзорног органа.

Записником се констатује да ли су радови изведени по Уговору, прописима и правилима струке, да ли квалитет изведених радова одговара уговореном квалитету, односно које радове Добављач треба о свом трошку да доради, поправи или поново изведе и у ком року то треба да учини, о којим питањима техничке природе није постигнута сагласност између овлашћених представника Наручиоца и Добављач, констатацију о примопредаји гарантних листова и атеста, датум завршетка радова и датум извршене примопредаје.

Уколико изведени радови подлежу техничком пријему и издавању употребне дозволе, Извођач радова се обавезује да комисији достави сву неопходну документацију и податке о изведеним радовима.

Извођач радова је дужан да све недостатке који буду утврђени приликом примопредаје отклони у року од 15 дана од дана утврђења, а у супротном ће се сматрати да су радови изведени по протеклу уговореног рока.

- **Осигурање**

Добављач је дужан да код осигуравајућег друштва осигура од уобичајених ризика

радове, материјал, опрему, раднике ангажоване на радовима који су предмет јавне набавке и одговорности за штету трећим лицима.

- **Начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета**

Контролу извршених радова врши Надзорни орган, именован од стране наручиоца који врши оцену да ли изведени радови испуњавају уговорени квалитет као и да ли су испоштовани сви услови из уговора.

#### **4.9 Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди**

Цена и све остале вредности у понуди морају бити исказане у динарима. Понуђена цена обухвата цену предметних радова и све друге зависне односно пратеће трошкове за набавку материјала, транспорт, употребу свих алата, помоћних средстава и материјала за извршење наведених позиција.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона, односно захтеваће детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

#### **4.10 Обавезна средства обезбеђења испуњења обавеза понуђача и добављача**

##### **а) Понуђач је дужан да у понуди достави**

- **Меницу за озбиљност понуде** са ОП обрасцем, потврдом пословне банке о извршеној регистрацији и меничним овлашћењем којим овлашћује наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини до 10% од вредности понуде без ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико 1) понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду, или 2) понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци.

Меница мора бити сопствена, бланко, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења који се води код Народне банке Србије у складу са Законом о платном промету («Службени лист СРЈ», бр. 3/02 и 5/03 и «Службени гласник РС», бр. 43/04, 62/06, 111/09-др. Закон и 31/11), што понуђач доказује достављањем потврда о извршеним регистрацијама меница издатим од стране банке понуђача.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави ову меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

**б) Добављач је дужан да достави:**

- **Меницу за добро извршење посла**, у тренутку закључења уговора о јавној набавци, са ОП обрасцем, потврдом пословне банке о извршеној регистрацији и меничним овлашћењем којим овлашћује наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини до 10% од вредности понуде без ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока. Ако се за време трајања уговора промени уговорени рок, добављач је дужан да продужи рок важења менице за добро извршење посла. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла уколико добављач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима на начин предвиђен уговором.
- **Меницу за отклањање грешака у гарантном року**, у тренутку примопредаје добара, са ОП обрасцем, потврдом пословне банке о извршеној регистрацији и меничним овлашћењем којим овлашћује наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења који је пет дана дужи од гарантног рока. Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року уколико добављач не буде извршавао своје гарантне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором о јавној набавци. Уколико добављач не достави меницу у траженом року, Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла.

Менице морају бити сопствене, бланко, не могу садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручила, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Менице морају бити регистроване у Регистру меница и овлашћења који се води код Народне банке Србије у складу са Законом о платном промету («Службени лист СРЈ», бр. 3/02 и 5/03 и «Службени гласник РС», бр. 43/04, 62/06, 111/09-др.

Закон и 31/11), што понуђач доказује достављањем потврда о извршеним регистрацијама меница издатим од стране банке понуђача.

**4.11 Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза – важи само за понуђаче који се налазе на списку негативних референци**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, а који има негативну референцу за предмет који није истоврстан предмету конкретне јавне набавке, је дужан да уместо средства обезбеђења које је тражено у тачки 4.10, под б) алинеја 1), достави банкарску гаранцију за добро извршење посла у **висини од 15%** од вредности уговора без ПДВ-а, уколико уговор буде закључен са тим понуђачем, а са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор, са роком важења који је 30 дана дужи од уговореног рока. Ако се за време

---

трајања уговора промени уговорени рок, добављач је дужан да продужи рок важења банкарске гаранције за добро извршење посла.

#### **4.12 Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче**

Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

#### **4.13 Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде, одговор доставити у писаном облику поштом, телефаксом или путем електронске поште и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу: Дом здравља "Земун", ул. Рада Кончара бр. 46, 11080 Београд, или имејл адресу: [dzztender@gmail.com](mailto:dzztender@gmail.com), са назнаком: Захтев за додатним информацијама или појашњењима за јавну набавку – «Уградња система за повећање притиска у хидрантској мрежи», редни број ЈН ОП 14/14.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација се у поступку јавне набавке одвија на начин прописан чланом 20. Закона о јавним набавкама, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом. У случају да је од стране наручиоца или понуђача достављен документ путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

#### **4.14 Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача**

Наручилац може, приликом стручне оцене понуда, да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **4.15 Обавештење о начину означавања поверљивих података у понуди**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку "ПОВЕРЉИВО", као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведена ознака "ПОВЕРЉИВО", а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

#### **4.16 Критеријум за доделу уговора**

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

#### **4.17 Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом**

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, уговор ће бити додељен понуђачу који је понудио дужи гарантни рок.

#### **4.18 Обавезе понуђача по члану 74. став 2.**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **4.19 Захтев за заштиту права**

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. – 167. Закона

о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом поштиљом са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара, и то тако што се уплатница попуњава следећим подацима:

Сврха уплате:	Републичка административна такса за јавну набавку «Уградња система за повећање притиска у хидрантској мрежи», ЈН ОП 14/14
Корисник:	Буџет Републике Србије
Шифра плаћања:	153 или 253
Број рачуна:	840-30678845-06
Број модела:	97
Позив на број:	Подаци о броју или ознаци јн поводом које се подноси ЗЗП

#### 4.20 Закључење уговора

Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.



## 5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

### 5.1 Обавезни услови из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1) **Услов:** Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

#### **Докази:**

**Правно лице:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда.

**Предузетник:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

**Напомена:** У случају да понуду подноси група понуђача, доказ доставити за сваког од учесника из групе.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)

- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

#### **Докази:**

**Законски заступник, предузетник, физичко лице:** Извод из казнене евиденције, односно уверење оне полицијске управе Министарства унутрашњих послова где је пребивалиште лица или место рођења лица, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

**Правно лице:** Уверење првостепеног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, да није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. За побројана кривична дела првостепени судови, чије је уверење потребно доставити, су: Основни суд на чијем подручју је седиште правног лица, Виши суд на чијем подручју је

седиште правног лица, Виши суд у Београду да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе.

Напомена: У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника.

У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих.

У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).

**\*Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

- 3) **Услов:** Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда.

**Докази:**

**Правно лице:** Потврде привредног суда и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности **или** потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности.

**Предузетник:** Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности **или** потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности.

**Физичко лице:** Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Напомена: У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).

**\*Потврде морају бити издате након објављивања позива за подношење понуда.**

- 4) **Услов:** Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

**Докази:**

**Правно лице, предузетник, физичко лице:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе **и** уверење надлежне

---

локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Напомена: Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо два горе наведена доказа треба доставити уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације.

У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).

**\*Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

- 5) **Услов:** Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

**Доказ:**

**Правно лице, предузетник, физичко лице:** Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и којом гарантује да је ималац права интелектуалне својине (образац 6.6 у делу 6. конкурсне документације).

Напомена: У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).

## **5.2 Додатни услови из чл. 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова**

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1) **Услов:** да располаже неопходним финансијским капацитетом – да је у 2014. години остварио приход у износу од најмање 3.000.000,00 динара.

**Докази:**

**Правно лице:** Извештај о бонитету за јавне набавке – БОН-ЈН, који издаје Агенција за привредне регистре.

---

**Предузетник и физичко лице:** Потврда о промету код пословне банке за 2014. годину.

Напомена: У случају да понуду подноси група понуђача, овај услов група понуђача испуњава заједно.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ не треба доставити за подизвођача.

- 2) **Услов:** да располаже неопходним пословним капацитетом – да је у претходне три године (2012., 2013. и 2014.), извео радове који су предмет

јавне набавке у укупној вредности од најмање 3.000.000,00 динара **Докази:** Списак референтних наручилаца односно уговора (образац 6.7 у делу 6. конкурсне документације) и потврде референтних наручилаца (образац 6.8 у делу 6. конкурсне документације).

**Напомена:** У случају да понуду подноси група понуђача, овај услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ не треба доставити за подизвођача.

- 3) **Услов:** да располаже довољним кадровским капацитетом – да понуђач има у радном односу (одређено и/или неодређено време) или по другом, Законом о раду («Службени гласник РС, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14), правно дозвољеном основу, ангажовано најмање пет лица, која су задужена за послове који су предмет јавне набавке, од којих минимум једног дипломираног грађевинског инжењера са лиценцом 414 и једног дипломираног електротехничког инжењера електроенергетских инсталација ниског и средњег напона са лиценцом 450.

**Докази:** Изјава понуђача (попуњена, печатом оверена и потписана – образац 6.9. у делу 6. конкурсне документације) у којој за свако од запослених лица наводи име и презиме, датум заснивања радног односа односно ангажовања и врсту радног односа (неодређено/одређено време) односно ангажовања и за свако од наведених лица копије обрасца М-3а, М или другог одговарајућег обрасца из кога се види да су запослена лица пријављена на пензијско осигурање као и копије тражених важећих лиценци.

**Напомена:** У случају да понуду подноси група понуђача, овај услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ не треба доставити за подизвођача.

- 4) **Услов:** да располаже довољним техничким капацитетом – а) да поседује сертификат ISO 9001 о обезбеђењу управљања квалитетом из области грађевинарства, а који је издат од стране надлежне организације **и** б) да поседује сертификат ISO 18001 о обезбеђењу управљања заштитом здравља и безбедности на раду **и** в) да поседује(у својини или по основу лизинга или по другом правном основу) теретно возило.

**Докази:** а) копија важећег сертификата ISO 9001 **и** б) копија важећег сертификата ISO 18001 **и**

в) копија саобраћајне дозволе или очитане саобраћајне дозволе, а уколико возила нису у својини понуђача фотокопије уговора о лизингу или уговора о поседовању возила по другом правном основу

**Напомена:** У случају да понуду подноси група понуђача, овај услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ не треба доставити за подизвођача.

### 5.3 Допунске напомене

- Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне и додатне услове из тачака 5.1) и 5.2), биће одбијена као неприхватљива.
- Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе под тачком 5.1), уколико наведу интернет страну на којој су ови докази јавно доступни.
- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
- Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде (образац 6.4, у делу 6. конкурсне документације).
- Докази о испуњености услова, могу се достављати у неовереним копијама.
- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

## 6. ОБРАСЦИ И ИЗЈАВЕ

### 6.1 ПРОПРАТНИ ОБРАЗАЦ (попунити и налепити на коверту са понудом)

#### ПОДНОСИЛАЦ:

назив: \_\_\_\_\_

адреса: \_\_\_\_\_

број телефона: \_\_\_\_\_

број телефакса: \_\_\_\_\_

имејл адреса: \_\_\_\_\_

име и презиме овлашћеног лица за контакт: \_\_\_\_\_

#### ПРИМАЛАЦ:

ДОМ ЗДРАВЉА ЗЕМУН  
УЛ. РАДА КОНЧАРА БР. 46  
11080 БЕОГРАД-ЗЕМУН

## ПОНУДА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА «Уградња система  
за повећање притиска у хидрантској мрежи» ОТВОРЕНИ  
ПОСТУПАК, РЕДНИ БРОЈ ЈН ОП 14/14

## НЕ ОТВАРАТИ!

Датум, сат и минут подношења:  
(попуњава писарница Наручиоца)

## 6.2 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године у отвореном поступку, за јавну набавку радова «Уградња система за повећање притиска у хидрантској мрежи», редни број ЈН ОП 14/14.

Табела 1.

<b>Подаци о понуђачу</b>	
Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Матични број	
ПИБ	
Шифра делатности	
Име особе за контакт	
е-маил	
Број телефона	
Број телефакса	
Број рачуна и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) Понуду дајем:**

(заокружити а), б) или в) и податке уписати под б) или в))

Табела 2.

<b>а) САМОСТАЛНО</b>	
<b>б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>	
Назив подизвођача:	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
е-маил	
Број телефона	
Број телефакса	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
<b>в) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>	
1)	Назив учесника у заједничкој понуди:
	Адреса
	Матични број
	ПИБ
	Име особе за контакт
	е-маил
	Број телефона
	Број телефакса

**Напомена:** - Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него



што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, табелу 1. треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца.

### 3) Понуђена цена

Укупно понуђена цена за Партију(е) износи:

1	2	3
---	---	---

(Заокружити Партију(е) за коју понуђач доставља понуду)

\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_)  
динара без ПДВ-а и

\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_)  
динара са ПДВ-ом.

### 4) Рок за завршетак радова:

\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_) календарских дана од дана увођења у посао.  
(не дужи од 20 дана)

### 5) Рок важења понуде:

\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_) дана од дана отварања понуда.  
(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

### 6) Гарантни рок:

\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_) месеца од дана потписивања записника  
о примопредаји радова.  
(не краћи од 24 месеца од примопредаје радова)

### 7) Рок плаћања:

\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_) (не краћи од 60 и не дужи од  
90 дана од дана достављања фактуре)

датум:

\_\_\_\_\_

место:

\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног лица  
понуђача

М.П.

\_\_\_\_\_

### 6.3 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

за јавну набавку радова «Уградња система за повећање притиска у хидрантској мрежи», редни број ЈН ОП 14/14.

Ценом обухватити све трошкове на извођењу наведених позиција из предмера укључујући набавку транспорт и уградњу потребног материјала и опреме, помоћни материјал потребан рад и све остале трошкове и дажбине

#### PARTIJA 1

Povećanje pritiska u hidrantskoj mreži (Zdravstvena stanica Boljevci, ul. Braće Veselinović br. 4)

##### I - PRETHODNI RADOVI

Br. poz.	Opis	Jed. Mere	Kol
2.	Razbijanje kolovoza i trotoara i njihovo ponovno dovođenje u prvobitno stanje.  <u>Обрачун по m<sup>2</sup></u>	m <sup>2</sup>	5,00

##### II - ZEMLJANI RADOVI

Br. poz.	Opis	Jed. Mere	Kol
7.	Ručni iskop zemlje treće kategorije za polaganje vodovodnih cevi. Rovove celom dužinom razupreti po potrebi. U cenu je uračunato eventualno crpljenje vode iz rova. Između dva šahta rov mora biti prav, sa vertikalnim ivicama, a dno isplanirano u određenom nagibu. Zemlju iz rova izbaciti na 1 m od ivice rova. Sve komplet obračunato  plaća se po m <sup>3</sup> iskopanog rova.	m <sup>3</sup>	10,00
8.	Planiranje dna rova u tačno određenom nagibu.  Обрачун по m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	12,00
9.	Nabavka, dovoz i ugradnja u rov sa planiranjem, rečnog peska ispod cevi u sloju od 10 cm, oko cevi i iznad cevi 10 cm. Za sav rad, alat i materijal  plaća se po m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	5,00

10.	Zatrpavanje preostalog dela rova šljunkom uz istovremeno nabijanje do potrebne zbijenosti. Obračun po m3.	m3	2,50
11.	Zatrpavanje preostalog dela rova zemljom iz iskopa uz istovremeno nabijanje do potrebne zbijenosti. Obračun po m3.	m3	2,50
12.	Utovar, prevoz i istovar sa planiranjem preostale zemlje. Utovar ručni, prevoz kamionom na 10 km. Plaća se po m3.	m3	10,00

### III - BETONSKI RADOVI

Br. poz.	Opis	Jed. Mere	Kol
2.	Probijanje otvora u zidovima i pločama za prolaz vodovodnih cevi saponovnim krpljenjem otvora oko cevi. Obračun po komadu probijene I okrpljene rupe. Rupe □15 cm	kom	4

### IV – MONTERSKI RADOVI

Br. poz.	Opis	Jed. Mere	Kol
7.	Nabavka i ugrađivanje čeličnih pocinkovanih vodovodnih cevi za radne pritiske od 10 bara koje se spajaju narezivanjem i fittingom. Vodovodnu instalaciju ispitati na pritisak od 12 bara ili dvostruki radni pritisak. Neispravne spojeve popraviti. Istovremeno se moraju ispitati i svi hidrantski ventili, neispravne zameniti. O ispravnosti mreže sačiniti zapisnik uz potpis nadzornog organa, Kad je mreža završena izvršiti izolovanje vodovodnih cevi. Plaća se m'cevi.		

	□65	m'	18
	□50	m'	6
	PE□□	m'	18
8.	Ispitivanje hidrantske mreže na probni pritisak. Obračun po m.	m	42
9.	Izrada priključka na postojeći vodomerni šaht. Obračun po komadu.	kom	1
10.	Nabavka i ugradnja uređaja za podizanje pritiska sanitarne vode tip VBSV 2/5-2 proizvodnje "Hidro proelektro" iz Dobanovaca sa sledećim karakteristikama: ili odgovarajuće Q=5lit/sec H=30m N = 1,1 + 1,1 kW Sa svom pripadajućom opremom i armaturom. Obračun po komadu komplet montiranog uređaja.	kom	1
11.	Nabavka i montaža propusnog ventila sa točkom za zatvaranje. Sve komplet montirano plaća se po komadu montiranog ventila.  φ 65	kom	3
12.	Nabavka i montaža nepovratnog ventila na obilaznom vodu. Sve komplet montirano plaća se po komadu montiranog nepovratnog ventila.  φ 65	kom	1

V – ELEKTRIČNE INSTALACIJE NAPAJANJA PROSTROJENJA ZA POVIŠNJE PRITISKA U Z.S. BOLJEVCI

Br. poz.	Opis	Jed. Mere	Kol	Jed. cena	Ukupna cena
8.	Razvodni orman RO-H izrađen od dva puta dekapiranog čeličnog lima debljine 2mm, sa bravicom za zaključavanje u mehaničkoj zaštiti IP-55, kao zaštita od korozije predviđa se osnovna boja i pečeni lak. Dimenzije table su: 600x800x200mm. Komplet urađena i ugrađena razvodna tabla sa svim izvedenim i ispitanim vezama prema jednopolnoj šemi, uzimajući u obzir i sav potreban sitan materijal dovoljnih dimenzija za ugradnju sledeće opreme (računajući i 30% rezervnog prostora): - 1 kom. glavna trolejna grebenasta sklopka	kom	1		

	<p>40A, 0-1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 6 kom. osigurača EZN 25/16 A</li> <li>- 3 kom. osigurača EZN 25/10 A</li> <li>- 2 kom automatskog osigurača 10A</li> <li>- 1 kom automatskog osigurača 6A</li> <li>- 3 kom. signalnih svetiljki 5W/230V – zelene boje</li> <li>- 1 kom. monofazna siluminska šuko priključnica 16A,250V u zaštiti IP 55, ugrađena na bočnoj strain ormara.</li> <li>- PVC žica, POK kanali, VS kleme, pertinaks, I ostali sitan materijal za isporuku kompletno šemiranog I propisno obeleženog ormara.</li> <li>- - Uz orman obavezno isporučiti i jednopolnu šemu</li> </ul>				
9.	<p>Isporuka i polaganje kablova ispod maltera debljine minimalno 30mm, za povezivanje postojećeg razvodnog ormara motornog razvoda I razvodnog ormara postrojenja za povišenje pritiska požarne vode, RO-H</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- NHXHX Fe 180 E90 5x4mm<sup>2</sup> 25m</li> <li>- NHXHX Fe 180 E90 5x1,5mm<sup>2</sup> 5m</li> <li>- NHXHX Fe 180 E90 1x16mm<sup>2</sup> 25m</li> <li>- Napomena: proveriti dimenzije na licu mesta pre narucivanja kablova</li> </ul>	kpl	1		
10.	<p>Isporuka potrebnog materijala I montaža ormarića za izjednačavanje potencijala SIP sa sabirnicom za izjednačavanje potencijala.</p>	kom	1		
11.	<p>Isporučiti potreban materijal I na svim prekidnim mestima gde ne postoji solidna galvanska veza izvršiti premošćenje. Premošćenje izvesti provodnikom P/F-Y 16mm<sup>2</sup> sa kablovskim papučicama na krajevima, a prema detalju na crtežu.</p>	kom	5		
12.	<p>Pomoću zavrtnjeva ili zavarivanjem na duži od 100mm izvršiti povezivanje svih većih metalnih masa na pocinkovanu traku po obimu prostorije. Spoj ostvariti pomoću pocinkovane trake 20x3</p>	kom	4		
13.	<p>Izvršiti kompletna tehnička merenja sa dostavom atesta o rezultatima merenja I ispravnosti izvedene instalacije I to za :merenje otpora uzemljenja, galvansku povezanost metalnih masa, otpor petlje za el. Motore I šuko utičnice, otpor izolacije kablova</p>	kom	1		
14.	<p>Izrada tehničke dokumentacije projekta izvedenih radova na objektu davanjem uputstva</p>	kom	1		

	za rad I rukovanje u četiri primerka koji treba da sadrže: Jednopolnu šemu, šeme delovanja svih pumpi, crtež prednji izgled razvodne table, dispozicioni crtež rasporeda motora, osvetljenja I uzemljenja				
--	---	--	--	--	--

**REKAPITULACIJA :**

**I – PRETHODNI RADOVI**

**II - ZEMLJANI RADOVI**

**III – BETONSKI RADOVI**

**IV – MONTERSKI RADOVI**

**V - ELEKTRIČNE INSTALACIJE NAPAJANJA POSTROJENJ ZA POVIŠENJE PRITISKA U Z.S BOLJEVCI**

-----  
**U K U P N O bez PDV-a**

**U K U P N O PDV**

**U K U P N O sa PDV-om**

## PARTIJA 2

Povećanje pritiska u hidrantskoj mreži (Zdravstvena stanica Dobanovci, ul. Maršala Tita br.23)

### I - PRETHODNI RADOVI

Br. poz.	Opis	Jed. Mere	Kol
2.	Razbijanje kolovoza i trotoara i njihovo ponovno dovođenje u prvobitno stanje. <u>Obračun po m2</u>	m2	5,00

### II - ZEMLJANI RADOVI

Br. poz.	Opis	Jed. Mere	Kol
7.	Ručni iskop zemlje treće kategorije za polaganje vodovodnih cevi. Rovove celom dužinom razupreti po potrebi. U cenu je uračunato eventualno crpljenje vode iz rova. Između dva šahta rov mora biti prav, sa vertikalnim ivicama, a dno isplanirano u određenom nagibu. Zemlju iz rova izbaciti na 1 m od ivice rova.  Sve komplet obračunato plaća se po m3 iskopanog rova.	m3	10,00
8.	Planiranje dna rova u tačno određenom nagibu.  Obračun po m2.	m2	12,00
9.	Nabavka, dovoz i ugradnja u rov sa planiranjem, rečnog peska ispod cevi u sloju od 10 cm, oko cevi i iznad cevi 10 cm.  Za sav rad, alat i materijal plaća se po m3	m3	5,00
10.	Zatrpavanje preostalog dela rova šljunkom uz istovremeno nabijanje do potrebne zbijenosti. Obračun po m3.	m3	2,50
11.	Zatrpavanje preostalog dela rova zemljom iz iskopa uz istovremeno nabijanje do potrebne zbijenosti. Obračun po m3.	m3	2,50
12.	Utovar, prevoz i istovar sa planiranjem preostale zemlje. Utovar ručni, prevoz kamionom na 10 km.  Plaća se po m3.	m3	10,00

### III - BETONSKI RADOVI

Br. poz.	Opis	Jed. Mere	Kol
3.	Izrada armirano betonskog šahta za smeštaj armature dimenzija 1,2x1,0x1,5 m debljine zidova i ploča 15 cm Obračun po komadu izvedenog šahta.	kom	1
4.	Probijanje otvora u zidovima i pločama za prolaz vodovodnih cevi sa ponovnim krpljenjem otvora oko cevi. Obračun po komadu probijene i okrpljene rupe. <u>Rupe □15 cm</u>	kom	6

### IV – MONTERSKI RADOVI

Br. poz.	Opis	Jed. Mere	Kol
10.	Nabavka i ugrađivanje čeličnih pocinkovanih vodovodnih cevi za radne pritiske od 10 bara koje se spajaju narezivanjem i fittingom. Vodovodnu instalaciju ispitati na pritisak od 12 bara ili dvostruki radni pritisak. Neispravne spojeve popraviti. Istovremeno se moraju ispitati i svi hidrantski ventili, neispravne zameniti. O ispravnosti mreže sačiniti zapisnik uz potpis nadzornog organa, Kad je mreža završena izvršiti izolovanje vodovodnih cevi. Plaća se m'cevi.		
	□65	m'	36
	□50	m'	6
	PE□□	m'	12
11.	Ispitivanje hidrantske mreže na probni pritisak. Obračun po m.	m	54
12.	Izrada priključka na postojeći vodovod u kompleksu. Obračun po komadu.	kom	1
13.	Nabavka i ugradnja uređaja za podizanje pritiska sanitarne vode tip VBSV 2/6-2 proizvodnje "Hidro proelektro" iz Dobanovaca sa sledećim karakteristikama: ili odgovarajuće Q=5lit/sec H=40m N = 2,2 + 2,2 kW Sa svom pripadajućom opremom i armaturom. Obračun po komadu komplet montiranog uređaja.	kom	1



14.	Nabavka i montaža pljosnatog zatvarača sa točkom NP10. Sve komplet montirano plaća se po komadu montiranog zatvarača.  □65	kom	1
15.	Nabavka i montaža nepovratnog ventila na obilaznom vodu. Sve komplet montirano plaća se po komadu montiranog nepovratnog ventila.  □65	kom	1
16.	Nabavka i montaža liveno gvozdеног шаht poklopca klase B125. Sve komplet montirano plaća se po komadu montiranog poklopca.	kom	1
17.	Nabavka i montaža propusnog ventila sa točkom za zatvaranje. Sve komplet montirano plaća se po komadu montiranog ventila.  □65	kom	1
18.	Nabavka i montaža nepovratnog ventila na obilaznom vodu. Sve komplet montirano plaća se po komadu montiranog nepovratnog ventila.  □65	kom	1

V – ELEKTRIČNE INSTALACIJE NAPAJANJA PROSTROJENJA ZA POVIŠNJE PRITISKA U Z.S. DOBANOVCИ

Br. poz.	Opis	Jed. Mere	Kol
8.	Razvodni orman RO-H izrađen od dva puta dekapiranog čeličnog lima debljine 2mm, sa bravicom za zaključavanje u mehaničkoj zaštiti IP-55, kao zaštita od korozije predviđa se osnovna boja I pečeni lak. Dimenzije table su: 600x800x200mm. Komplet urađena I ugrađena razvodna tabla sa svim izvedenim I ispitanim vezama prema jednopolnoj šemi, uzimajući u obzir I sav potreban sitan materijal dovoljnih dimenzija za ugradnju sledeće opreme (računajući I 30% rezervnog prostora):  <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 kom. glavna trolna grebenasta sklopka 40A, 0-1</li> <li>- 6 kom. osigurača EZN 25/16 A</li> <li>- 3 kom. osigurača EZN 25/10 A</li> <li>- 2 kom automatskog osigurača 10A</li> <li>- 1 kom automatskog osigurača 6A</li> <li>- 3 kom. signalnih svetiljki 5W/230V – zelene boje</li> <li>- 1 kom. monofazna siluminska šuko priključnica 16A,250V u zaštiti IP 55, ugrađena na bočnoj strain ormana.</li> </ul>	kom	1

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PVC žica, POK kanali, VS kleme, pertinaks, I ostali sitan materijal za isporuku kompletno šemiranog I propisno obeleženog ormara.</li> <li>- Uz orman obavezno isporučiti i jednopolnu šemu</li> </ul>		
9.	<p>Isporuka i polaganje kablova ispod maltera debljine minimalno 30mm, za povezivanje postojećeg razvodnog ormara motornog razvoda I razvodnog ormara postrojenja za povišenje pritiska požarne vode, RO-H</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- NHXHX Fe 180 E90 5x6mm<sup>2</sup> 12m</li> <li>- NHXHX Fe 180 E90 5x4mm<sup>2</sup> 3m</li> <li>- NHXHX Fe 180 E90 5x1,5mm<sup>2</sup> 5m</li> <li>- NHXHX Fe 180 E90 1x16mm<sup>2</sup> 25m</li> </ul> <p><b>Napomena:</b> proveriti dimenzije na licu mesta pre narucivanja kablova</p>	kpl	1
10.	Isporuka potrebnog materijala I montaža ormarića za izjednačavanje potencijala SIP sa sabirnicom za izjednačavanje potencijala.	kom	1
11.	Isporučiti potreban materijal I na svim prekidnim mestima gde ne postoji solidna galvanska veza izvršiti premošćenje. Premošćenje izvesti provodnikom P/F-Y 16mm <sup>2</sup> sa kablovskim papučicama na krajevima, a prema detalju na crtežu.	kom	5
12.	Pomoću zavrtnjeva ili zavarivanjem na duži od 100mm izvršiti povezivanje svih većih metalnih masa na pocinkovanu traku po obimu prostorije. Spoj ostvariti pomoću pocinkovane trake 20x3	kom	4
13.	Izvršiti kompletna tehnička merenja sa dostavom atesta o rezultatima merenja I ispravnosti izvedene instalacije I to za :merenje otpora uzemljenja, galvansku povezanost metalnih masa, otpor petlje za el. Motore I šuko utičnice, otpor izolacije kablova	kom	1
14.	Izrada tehničke dokumentacije projekta izvedenih radova na objektu davanjem uputstva za rad I rukovanje u četiri primerka koji treba da sadrže: Jednopolnu šemu, šeme delovanja svih pumpi, crtež prednji izgled razvodne table, dispozicioni crtež rasporeda motora, osvetljenja I uzemljenja	kom	1

**REKAPITULACIJA :**  
**I – PRETHODNI RADOVI**  
**II - ZEMLJANI RADOVI**

III – BETONSKI RADOVI  
 IV – MONTERSKI RADOVI  
 V - ELEKTRIČNE INSTALACIJE NAPAJANJA POSTROJENJ ZA  
 POVIŠENJE PRITISKA U Z.S BOLJEVCI

-----  
 U K U P N O bez PDV-a U K U P  
 N O PDV  
 U K U P N O sa PDV-om

<p>Razvodni orman RO-H izrađen od dva puta dekapiranog čeličnog lima debljine 2mm, sa bravicom za zaključavanje u mehaničkoj zaštiti IP-55, kao zaštita od korozije predviđa se osnovna boja I pečeni lak. Dimenzije table su: 600x800x200mm. Komplet urađena I ugrađena razvodna tabla sa svim izvedenim I ispitanim vezama prema jednopolnoj šemi, uzimajući u obzir I sav potreban sitan materijal dovoljnih dimenzija za ugradnju sledeće opreme (računajući I 30% rezervnog prostora):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 kom. glavna trolpolna grebenasta sklopka 40A, 0-1</li> <li>- 6 kom. osigurača EZN 25/16 A</li> <li>- 3 kom. osigurača EZN 25/10 A</li> <li>- 2 kom automatskog osigurača 10A</li> <li>- 1 kom automatskog osigurača 6A</li> <li>- 3 kom. signalnih svetiljki 5W/230V – zelene boje</li> <li>- 1 kom. monofazna siluminska šuko priključnica 16A,250V u zaštiti IP 55, ugrađena na bočnoj strain ormana.</li> <li>- PVC žica, POK kanali, VS kleme, pertinaks, I ostali sitan materijal za isporuku kompletno šemiranog I propisno obeleženog ormana.</li> </ul> <p>Uz orman obavezno isporučiti i jednopolnu šemu</p>	kom	1		
<p>Isporuka i polaganje kablova ispod maltera debljine minimalno 30mm, za povezivanje postojećeg razvodnog ormana motornog razvoda I razvodnog ormana postrojenja za povišenje pritiska požarne vode, RO-H</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- NHXHX Fe 180 E90 5x6mm<sup>2</sup> 5m</li> <li>- NHXHX Fe 180 E90 5x4mm<sup>2</sup> 5m</li> <li>- NHXHX Fe 180 E90 5x1,5mm<sup>2</sup> 5m</li> <li>- NHXHX Fe 180 E90 1x16mm<sup>2</sup> 25m</li> </ul> <p><b>Napomena:</b> proveriti dimenzije na licu mesta pre narucivanja kablova</p>	kpl	1		

Isporuka potrebnog materijala I montaža ormarića za izjednačavanje potencijala SIP sa sabirnicom za izjednačavanje potencijala.	kom	1		
Isporučiti potreban materijal I na svim prekidnim mestima gde ne postoji solidna galvanska veza izvršiti premošćenje. Premošćenje izvesti provodnikom P/F-Y 16mm <sup>2</sup> sa kablovskim papučicama na krajevima, a prema detalju na crtežu.	kom	1		
Pomoću zavrtnjeva ili zavarivanjem na dužl od 100mm izvršiti povezivanje svih većih metalnih masa na pocinkovanu traku po obimu prostorije. Spoj ostvariti pomoću pocinkovane trake 20x3	kom	1		
Izvršiti kompletna tehnička merenja sa dostavom atesta o rezultatima merenja I ispravnosti izvedene instalacije I to za :merenje otpora uzemljenja, galvansku povezanost metalnih masa, otpor petlje za el. Motore I šuko utičnice, otpor izolacije kablova	kom	1		
Izrada tehničke dokumentacije projekta izvedenih radova na objektu davanjem uputstva za rad I rukovanje u četiri primerka koji treba da sadrže: Jednopolnu šemu, šeme delovanja svih pumpi, crtež prednji izgled razvodne table, dispozicioni crtež rasporeda motora, osvetljenja I uzemljenja	kom	1		

I – PRETHODNI RADOVI

II – MONTERSKI RADOVI

III – ELEKTRIČNE INSTALACIJE NAPAJANJA POSTROJENJA  
ZA POVIŠENJE PRITISKA U Z.S. UGRINOVCI

-----  
U K U P N O bez PDV-a  
U K U P N O PDV  
U K U P N O sa PDV-om  
Odgovorno lice Ponuđača:

- у колону 5 уписати јединичну цену без ПДВ-а за сваку врсту радова почев од редног броја 1;
- у колону 6 уписати укупну цену без ПДВ-а за сваку врсту радова почев од редног броја 1. Укупна цена без ПДВ-а се добија множењем количине и јединичне цене без ПДВ-а, односно податка из колоне 4 и колоне 5;
- у последњем реду, у дну колоне треба уписати укупну цену без ПДВ-а која се добија сабирањем свих вредности из колоне 6, дакле треба сабрати све вредности почев од редног броја 1.;

#### 6.4 ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У овом обрасцу понуђач може да искаже трошкове припреме понуде.

	Врста трошкова	Износ трошкова
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове припремања понуде, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

датум:

\_\_\_\_\_

место:

\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног лица  
понуђача

М.П.

\_\_\_\_\_

## 6.5 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

за јавну набавку радова «Уградња система за повећање притиска у хидрантској мрежи», редни број ЈН ОП 14/2014.

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама, понуђач \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, даје следећу изјаву:

### ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

датум:		потпис овлашћеног лица
_____	М.П.	понуђача
место:		_____
_____		

## 6.6 ИЗЈАВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

за јавну набавку радова «Уградња система за повећање притиска у хидрантској мрежи», редни број ЈН ОП 14/14.

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама понуђач \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, даје следећу изјаву:

### ИЗЈАВА

Поштовао сам обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

датум:		потпис овлашћеног лица
_____	М.П.	понуђача
место:		_____
_____		

## 6.7 ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА

Из које се јасно види да је понуђач у претходне три године (2012., 2013. и 2014.), извео радове који су предмет јавне набавке у укупној вредности од најмање 3.000.000,00 динара.

Ред. бр.	Списак наручилаца (правна лица)	Датум закључења уговора	Предмет уговора
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

датум:

\_\_\_\_\_

место:

\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног лица  
понуђача

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:** По потреби овај образац копирати у више примерака. Уз ову потврду доставити и потврде референтних наручилаца којима се доказује да је референтни уговор реализован као и вредност изведених радова.

## 6.8 ПОТВРДА НАРУЧИОЦА

Назив наручиоца:	_____
Седиште:	_____
Матични број:	_____

ПИБ:	_____
Контакт телефон:	_____
Контакт особа:	_____

На основу члана 77. став 2. тачка 2. подтачка 2) Закона о јавним набавкама наручилац издаје

### ПОТВРДУ

да је понуђач \_\_\_\_\_ у претходне три године (2012., 2013. и 2014.), реализовао уговор:

Назив уговора: \_\_\_\_\_

Број уговора и датум закључења: \_\_\_\_\_

Датум извршења уговора: \_\_\_\_\_

Вредност уговора тј. изведених радова:

\_\_\_\_\_

Предмет уговора: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Потврда се издаје на захтев понуђача \_\_\_\_\_, ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке радова, «Уградња система за повећање притиска у хидрантској мрежи», редни број ЈН ОП 14/14, и у друге сврхе се не може користити.

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни.

датум:  
\_\_\_\_\_  
место:  
\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног лица  
референтног наручиоца  
М.П.  
\_\_\_\_\_

**Напомена:** По потреби овај образац копирати у више примерака.



## 6.9 ИЗЈАВА О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ КОЈЕ РАДИ ЗА ПОНУЂАЧА И КОЈЕ ЋЕ БИТИ ОДГОВОРНО ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА

за јавну набавку радова «Уградња система за повећање притиска у хидрантској мрежи», редни број ЈН 14/14.

Овим потврђујем да имам ангажована следећа лица:

име и презиме	стручна спрема	датум заснивања радног односа односно радног ангажовања	врста радног односа (одређено/неодређено време), односно радног ангажовања

**Напомена:** По потреби овај образац копирати у више примерака. Уз ову изјаву доставити за свако од наведених лица копије обрасца М-3а, М или другог одговарајућег обрасца из кога се види да су запослена лица пријављена на пензијско осигурање и копије важећих лиценци.

датум:

\_\_\_\_\_

место:

\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног лица

М.П.

понуђача

\_\_\_\_\_

## 7. МОДЕЛ УГОВОРА

о извођењу радова на «Уградњи система за повећање притиска у хидрантској мрежи»

закључен између:

1. Дом здравља „Земун“, са седиштем у Београду-Земун, ул. Рада Кончара бр. 46, кога заступа, в.д. директора др Ксенија Узуновић (у даљем тексту: Наручилац)

и

2. \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, ул.

\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,

ПИБ: \_\_\_\_\_, које заступа

\_\_\_\_\_,

директор (у даљем тексту: Извођач радова)

- са подизвођачем \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, ул.

\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,

ПИБ: \_\_\_\_\_, које заступа

\_\_\_\_\_, директор;

- односно са члановима групе понуђача:

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, ул.

\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,

ПИБ: \_\_\_\_\_, које заступа

\_\_\_\_\_, директор и

\_\_\_\_\_, са седиштем у

\_\_\_\_\_, ул.

\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,

ПИБ: \_\_\_\_\_, које заступа

\_\_\_\_\_, директор

## Уводне одредбе Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12) спровео отворени поступак за јавну набавку редни број ЈН ОП 14/14, извођење радова на уградњи система за повећање притиска у хидрантској мрежи у Амбулантама: Бољевци, Добановци и Угриновци и да је Извођач радова дана \_\_\_\_\_ 2015. године доставио понуду број \_\_\_\_\_

од \_\_\_\_\_ 2015. године, која у потпуности одговара условима и захтевима из конкурсне документације, а која је саставни део овог уговора;

- да је Наручилац уз примену критеријума најнижа понуђена цена донео Одлуку о додели уговора број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, којом је понуду Извођача радова изабрао као најповољнију.

## Предмет уговора Члан 2.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са извођењем радова на уградњи система за повећање притиска у хидрантској мрежи у Амбулантама: Бољевци, Добановци и Угриновци за потребе Наручиоца, у свему према понуди Извођача радова и техничкој спецификацији Наручиоца.

Извођач радова ће радове на уградњи система за повећање притиска у хидрантској мрежи извести у свему према техничкој спецификацији, а у складу са понудом Извођача радова број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. 2015. године, законима, прописима, стандардима и нормативима за ову врсту радова и правилима техничке струке.

## Уговорена цена Члан 3.

Укупно уговорена цена износи \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_) динара  
без ПДВ, односно \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_) са ПДВ.

Цена из става 1. овог члана је фиксна и обухвата цену предметних радова и све друге зависне односно пратеће трошкове за набавку материјала, транспорт, употребу свих алата, помоћних средстава и материјала за извршење наведених позиција.

## Начин, рок и услови плаћања Члан 4.

Наручилац уговорену цену плаћа на следећи начин:

Уговорени радова плаћају се по испостављеној окончаној ситуацији, у року од 60 до 90 дана(сходно понуди) по званичном пријему ситуација које су оверене од стране Надзорног органа.

Даном пријема сматра се дан наведен на заводном штамбиљу Наручиоца.

Обрачун и плаћање изведених радова ће се вршити на бази мера и количина утврђених и унетих у грађевинску књигу и уговорених јединичних цена.

Окончана ситуација се доставља у пет оригиналних истоветних примерака. Уз сваки примерак окончане ситуације доставља се копија грађевинске књиге и грађевинског дневника, оверене од стране Извођача радова и вршиоца стручног надзора као и Записник о примопредаји изведених радова.

Плаћање ће бити извршено на рачун Извођача радова број \_\_\_\_\_ који се води код банке \_\_\_\_\_.

По исплати укупне уговорне цене на начин одређен овим уговором, престају све финансијске обавезе Наручиоца према Извођачу радова по основу и у вези са овим уговором.

### **Вишкови радова и непредвиђени радови Члан 5.**

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова на појединим позицијама радова, Извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор и Наручиоца.

Након добијања писмене сагласности Наручиоца, Извођач радова ће извести вишкове радова.

Цена одређена у укупном износу не мења се због насталих вишкова и мањкова радова.

Чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама, Наручилац може да дозволи промену цене, на име вишка количина, који се плаћа по уговореној јединичној цени, што прописују Посебне узансе о грађењу („Службени лист СФРЈ, број 18/77“), ако не прелази 10% од уговорених количина радова.

Уговорне стране могу, уколико се испуне законом предвиђени услови, у случају појаве непредвиђених радова, исте уговорати на начин прописан чланом 36. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама.

### **Средства финансијског обезбеђења Члан 6.**

Извођач радова у тренутку закључења уговора, Наручиоцу предаје меницу за добро извршење посла, са ОП обрасцем, потврдом пословне банке о извршењу регистрацији и меничним овлашћењем којим овлашћује Наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини до 10% од вредности понуде без ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока.

Наручилац ће уновчити меницу уколико Извођач радова не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима на начин предвиђен уговором.

Извођач радова је дужан да у тренутку коначне примопредаје предмета уговора, Наручиоцу преда меницу за отклањање грешака у гарантном року, са ОП обрасцем, потврдом пословне банке о извршеној регистрацији и меничним овлашћењем којим овлашћује Наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини од 10% од уговорене цене, са роком важења 5

дана дужим од гарантног рока.

Наручилац ће уновчити меницу уколико Извођач радова не буде извршавао своје гарантне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Уколико Извођач радова не преда меницу за отклањање грешака у гарантном року у траженом року, Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла.

### **Рок и место извођења радова Члан 7.**

Извођач радова се обавезује да радове изведе у року од \_\_ календарских дана од дана увођења у посао.

Датум увођења Извођача радова у посао констатује се у грађевинском дневнику. Место извођења радова је су Амбуланте: Бољевци, Добановци и Угриновци.

### **Уговорна казна Члан 8.**

Ако Извођач радова не испуни предмет овог уговора у року одређеном у члану 7. овог уговора, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну од 2% од укупно уговорене цене за сваки дан закашњења, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% укупно уговорене цене радова.

Приликом исплате Наручилац ће умањити износ на рачуну за износ уговорене казне из става 1. овог члана.

За умањење новчаног износа рачуна из разлога наведених у ставу 2. овог члана Наручилац није обавезан да тражи сагласност Извођача радова, али је дужан да га у року од осам дана писмено обавести о разлозима извршеног умањења.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

### **Обавезе уговорних страна Члан 9.**

Наручилац се обавезује:

- да Извођача радова уведе у посао, предајући му техничку документацију и грађевинску дозволу, уколико радови подлежу овој обавези и омогући му несметан приступ месту извођења радова;
- да током извођења радова обавештава Извођача радова о свим околностима које су од значаја за извођење радова, да му даје упутства о извођењу радова када их он затражи, као и да се пред државним органима и трећим лицима појави као Наручилац онда када за тим постоји потреба;
- да пре почетка извођења радова писмено обавести Извођача радова о именовану лица која ће вршити стручни надзор над извођењем уговорених радова;
- да по завршетку извођења радова, учествује у раду Комисије за примопредају и коначни обрачун изведених радова са стручним надзором и Извођачем радова.

## Члан 10.

Потписом овог Уговора Извођач радова потврђује да је упознат са комплетном Техничком документацијом потребном за извођење радова који су предмет овог Уговора, те не може накнадно истицати евентуалне примедбе и недостатке који би утицали на уговорену цену или продужетак рока извођења предметних радова.

По закључењу Уговора, а пре увођења у посао, Извођач радова је дужан да:

- Одреди лице коме ће поверити руковођење извођењем радова (одговорни извођач радова) и да о томе писмено обавести Наручиоца;
- Предузме све потребне мере за формирање и обезбеђења места извођења радова, видно обележи градилиште одговарајућом таблом са приказом података о објекту, извођачу радова, одговорном извођачу радова, почетку извођења радова и року завршетка извођења радова;
- достави Наручиоцу полисе осигурања из члана 14. овог уговора.

У току извођења уговорених радова, Извођач радова је дужан да:

- преузме пуну одговорност за радове од почетка њиховог извођења до примопредаје;
- да обезбеди сигурност објекта, лица која се налазе на градилишту и околине;
- организује градилиште на начин којим ће омогућити приступ локацији и заштиту околине за све време трајања радова;
- постојећи инвентар заштити од прљања и оштећења;
- угради материјал, инсталације и опрему који одговарају техничким стандардима и стандардима квалитета, о чему ће обезбедити доказ издат од стране овлашћених организација и доставити га лицу које врши стручни надзор пре уградње;
- достави лицу које врши стручни надзор гарантне листове за уграђену опрему;
- обезбеди стручне раднике за извођење свих уговорених радова;
- да се у току извођења радова строго придржава постојећих прописа и мера заштите на раду, те да сходно томе обезбеди мере личне заштите свих радника који раде на радовима дефинисаним овим уговором;
- да уредно води грађевински дневник и грађевинску књигу и обезбеди књигу инспекције, у свему према Правилнику о садржини и начину вођења књиге инспекције и грађевинског дневника („Сл. Гласник РС“, број 105/2003);
- испуни своје уговорне обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да организује стручну и квалитетну контролу у току извођења радова, пријема свих материјала и интерну контролу свих радова сагласно прописима и важећим стандардима;
- да омогући вршење стручног надзора над радовима, да по захтеву Надзорног органа сарађује при вршењу надзора, а посебно да учествује приликом снимања, мерења, испитивања квалитета и слично. Уколико се Извођач не одазове захтеву, налози и измене Надзорног органа сматраће се исправним;
- поступи по свим основаним примедбама и налозима Надзорног органа

Наручиоца, датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, отклони недостатке у радовима: изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрза извођење радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова. Под основаним примедбама подразумевају се примедбе које се односе на одступања у извођењу радова у односу на уговорено.

Недостатке који се појаве у току извођења радова, Извођач ће отклонити благовремено,

тако да тиме не омета динамику извођења радова;

- Уколико у времену извођења радова па до њихове примопредаје дође до било каквог оштећења на већ изведеним радовима и материјалу, Извођач ће о свом трошку отклонити штету на начин да радови приликом примопредаје буду у потпуности у складу са одредбама овог Уговора;
- по завршетку радова уклони своју опрему, материјал и сав отпадни материјал, који је настао као последица извођења предметних радова;
- сноси транспортне трошкове;
- образује Комисију за примопредају радова, учествује у поступку техничког пријема радова, коначном обрачуну и примопредаји радова;
- сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова, уколико се утврде неправилности и недостаци;
- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатака у гарантном року за изведене радове мора да приступи у року од 15 дана од позива Наручиоца.

### **Надзор над извођењем радова Члан 11.**

Наручилац је дужан да обезбеди стручни надзор над извођењем уговорених радова.

Именовани Надзорни орган је овлашћен да у име Наручиоца издаје налоге и ставља примедбе извођачу. Примедбе и налози Надзорног органа уписују се у грађевински дневник.

Наручилац може опозвати сваки налог и примедбу Надзорног органа, писаним обавештењем Извођачу, а у хитним случајевима и усмено.

Стручни надзор обухвата:

- контролу извођења радова у складу са понудом и техничком документацијом;
- праћење поштовања уговорених рокова;
- контролу трошења средстава по намени, динамици и висини;
- контролу уношења података у грађевински дневник;
- контролу и проверу квалитета извођења радова и примену прописа, стандарда и техничких норматива;
- контролу и оверу количина изведених радова;
- оверу анализе цена и привремене ситуације;
- проверу постојања доказа о квалитету материјала, опреме и инсталација који се уграђују;
- давање упутстава Извођачу;

- давање налога за све накнадне радове;
- сарадњу са Извођачем ради обезбеђења технолошких и организационих решења за извођење радова и решавање других питања која се појаве у току извођења радова;
- непосредно учешће у изради коначног обрачуна и у поступку предаје радова.

### **Примопредаја радова Члан 12.**

Примопредаја радова ће се извршити комисијски најкасније у року од 15 дана од дана завршетка радова.

Извођач радова је дужан да обавести Наручиоца о намери примопредаје радова најкасније пет дана пре дана планираног за примопредају, а Наручилац је дужан да по пријему обавештења о намери примопредаје радова, именује Комисију за пријем радова и о именовану и члановима комисије обавести Извођача радова.

Комисију за примопредају радова чине два представника Наручиоца и један представник Извођача радова, уз присуство стручног надзора и одговорног извођача радова.

Комисија сачињава записник о примопредаји изведених радова. Записник о примопредаји потписују овлашћени представници Наручиоца, Извођача радова и Надзорног органа.

Записником се констатује да ли су радови изведени по Уговору, прописима и правилима струке, да ли квалитет изведених радова одговара уговореном квалитету, односно које радове Извођач радова треба о свом трошку да доради, поправи или поново изведе и у ком року то треба да учини, о којим питањима техничке природе није постигнута сагласност између овлашћених представника Наручиоца и Извођача радова, констатацију о примопредаји гарантних листова и атеста, датум завршетка радова и датум извршене примопредаје.

Уколико изведени радови подлежу техничком пријему и издавању употребне дозволе, Извођач радова се обавезује да комисији достави сву неопходну документацију и податке о изведеним радовима.

Извођач радова је дужан да све недостатке који буду утврђени приликом примопредаје отклони у року од 15 дана од дана утврђења, а у супротном ће се сматрати да су радови изведени по протеклу уговореног рока.

### **Коначни обрачун и вредности изведених радова Члан 13.**

Коначну вредност изведених радова по уговору утврђује Комисија за примопредају и коначни обрачун изведених радова, на основу стварно изведених количина оверених у грађевинској књизи од стране одговорног Извођача радова и стручног надзора и уговорених јединичних цена из Понуде, које су фиксне и непроменљиве.

Комисија за примопредају и коначни обрачун изведених радова сачињава Записник о коначном обрачуну изведених радова.

Окончана ситуација за изведене радове се испоставља након сачињавања Записника о коначном обрачуну вредности изведених радова.



Примопредаја и коначни обрачун вредности изведених радова, могу бити верификовани посебним или јединственим записником, о чему одлуку доноси мешовита Комисија за примопредају и коначни обрачун вредности изведених радова, сачињена од два представника Наручиоца и једног представника Извођача радова.

#### **Осигурање Члан 14.**

Извођач је дужан да у року од 5 дана од дана ступања на снагу овог Уговора Наручиоцу достави полису осигурања радова, радника, објекта, опреме и материјала и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица за све време извођења радова, тј. до предаје објекта радова Наручиоцу.

Осигурање је извршено на начин да су Наручилац и Извођач у потпуности обезбеђени и заштићени од свих штета и ризика за све време извођења радова и то до пуне њихове вредности.

Ако за време трајања овог Уговора дође до промене уговореног рока, Извођач је дужан да продужи рок важења полиса осигурања.

Наручилац неће бити одговоран за било какве штете нанете трећим лицима.

#### **Гаранција Члан 15.**

Гарантни рок за изведене радове износи \_\_\_\_\_ месеци и почиње да тече од дана примопредаје.

Приликом примопредаје радова, Извођач радова је дужан да записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђене материјале.

Извођач радова је дужан да у гарантном року о свом трошку отклони све недостатке који су настали због тога што се Извођач радова није придржавао својих обавеза у погледу квалитета изведених радова и уграђеног материјала.

Рок одазива на позив Наручиоца и приступање отклањању недостатака уочених и/или испољених у гарантном року је 15 дана од дана пријема писаног позива Наручиоца.

Уколико Извођач не поступи у року и на начин предвиђен у ставу 4. овог члана, Наручилац има право да те недостатке отклони на рачун Извођача радова, да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницира наплату за неизвршену обавезу, активирањем достављене менице из члана 6. овог Уговора.

Уколико меница за отклањање грешака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 4. овог члана, Наручилац је овлашћен да од Извођача радова тражи накнаду до пуног износа трошкова.

#### **Чување пословне тајне Члан 16.**

Извођач радова је дужан да чува пословне тајне Наручиоца.

Извођач радова је дужан да у оквиру својих активности брине о угледу Наручиоца и његове делатности.

#### **Саставни део уговора Члан 17.**

Саставни део овог уговора чини:

- Прилог 1., Понуда Извођача радова број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015. године,

заведена код Наручиоца под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године;

- Прилог 2., Техничке спецификације Наручиоца;
- Споразум о заједничком наступу (уколико се ради о заједничкој понуди).

### **Раскид уговора Члан 18.**

Свака уговорна страна може отказати овај уговор и пре истека рока, достављањем писаног обавештења другој страни.

Уговор престаје да важи у року од 30 дана од дана пријема писаног обавештења.

Свака уговорна страна има право на раскид овог уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране.

### **Завршне одредбе Члан 19.**

С обзиром на то да уговорне стране овај уговор закључују у међусобном поверењу и уважавању, исте истичу да ће га у свему извршавати према начелима савесности и поштења.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други важећи прописи који регулишу област предмета овог уговора.

На овај уговор ће се примењивати и исти ће бити тумачен искључиво према прописима Републике Србије.

Уговорне стране ће све евентуалне међусобне спорове који произилазе или су у вези са овим уговором решавати споразумно мирним путем.

Уколико споразумно – вансудско решење није могуће, уговорне стране су сагласне, што својим потписима потврђују, да ће решавање спора поверити Привредном суду у Београду.

### **Члан 20.**

Уговорне стране сагласно изјављују да им је овај уговор прочитан и протумачен, те га без примедби потписују у знак своје слободно изражене воље.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања овлашћених представника уговорних страна.

### **Члан 21.**

Овај уговор сачињен је у шест истоветних примерака од којих свакој уговорној страни припада по три примерка.

за Извођача радова, директор

за Наручиоца, директор

---

Др Ксенија Узуновић