

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**



***РАДА КОНЧАРА 46, БЕОГРАД-ЗЕМУН***

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

***ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДОСТИ***

**Набавка добара**

**Резервни делови за службена возила**

***ЈАВНА НАБАВКА број: 19/2015  
03/2788***

**Укупно 42 стране**

**Јул, 2015 године**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 104/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ЈН 19/2015, 03-2787/2015 и Решења о именовану комисије за јавну набавку број ЈН 19/2015, 03-2787-2/2015 припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
за јавну набавку мале вредности**

**Набавка добара  
Број ЈН 19/2015**

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду
V	Образац понуде
VI	Модел уговора
VII	Образац структуре цене са упутством
VIII	Образац изјаве о испуњености услова по чл. 75. и 76. Закона
IX	Образац изјаве о независној понуди
X	Образац меничног овлашћења
XI	Образац трошкова припреме понуде

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: **Дом здравља Земун**

Адреса: Рада Кончара 46, Београд

Интернет страница: [www.dzzemun.org.rs](http://www.dzzemun.org.rs)

Радно време: понедељак-четвртак од 07-15 часова, петак од 07-14.30 часова

ПИБ: 100203635

М.Б.: 07041632

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број **ЈН 19/2015** су; Резервни делови за службена возила

### 4. Контакт (лице или служба)

Служба за јавне набавке: е-mail: [dzztender@gmail.com](mailto:dzztender@gmail.com)

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке број ЈН 19/2015 је набавка добара „Резервни делови за службена возила“ Шифра из ОРН-а:  34300000 - Делови и прибор за возила и њихове моторе

## **2. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА**

Предметна јавна набавка подразумева испоруку резервних делова за службена возила у магацин Дома здравља Земун, по предходном захтеву овлашћеног лица Наручиоца. Квалитативан и квантитативан пријем робе врши се приликом испоруке исте, од стране Наручиоца.

У случају утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, продавац је дужан у року од 3 дана замени добро на коме је утврђен недостатак. За квалитет испоручених добара одговоран је Испоручилац.

Испорука уговорених количина са изабраним понуђачем вршиће се сукцесивно по захтеву Наручиоца а све у складу са понудом изабраног понуђача.

Детаљна спецификација резервних делова дата је у обрасцу структуре цене.

### III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

#### 1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
  - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
  - 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
  - 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
  - 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

**Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава из тачке 5. мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

- 1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то: **НЕМА ДОДАТНИХ УСЛОВА**

**Додатне услове понуђач мора самостално да испуни у случају да понуду подноси самостално или са подизвођачима, док група понуђача додатне услове испуњава заједно .**

- 1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.
- 1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве** (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу VII), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава о испуњености услова мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу VII), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

**Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке понуђач доказује на следећи начин: НЕМА ДОДАТНИХ УСЛОВА**

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Дом здравља Земун, Рада Кончара 46, Београд**, препорученом пошиљком или лично, са знаком:

**„Понуда за јавну набавку добара: Резервни делови за службена возила број ЈН 19/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **21.08.2015** године до **09:00** часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и биће враћена по окончању поступка отварања понуда нестворену, са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи:

- попуњен, од стране понуђача потписан и печатом оверен образац понуде
- попуњене, од стране понуђача потписане и печатом оверене изјаве које су садржане у обрасцима који су саставни део конкурсне документације, с тим да образац Трошкови понуде није неопходно попуњити и потписати;
- доказе о испуњавању посебних захтева наручиоца од којих зависи прихватљивост понуде, односно доказе да испуњава додатне услове предвиђене овом конкурсном документацијом.

Понудом мора бити доказано испуњење обавезних и додатних услова од којих зависи прихватљивост понуде.

Понуда мора бити сачињена тако да је из ње могуће утврдити њену стварну садржину и да је могуће упоредити је са другим понудама. У супротном, понуда ће бити одбијена због битних недостатака понуде.

**Напомена:**

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75 и 76. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.*

### **3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

Јавно отварање понуда одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана **21.08.2015** године у **09:15** часова на адреси: **Дом здравља Земун, Рада Кончара 46, Београд, III спрат, мала сала** .

Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда морају комисији за јавну набавку наручиоца уручити писмена овлашћења за учешће у поступку јавног отварања понуда које мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Дом здравља Земун, Рада Кончара бр.46, Београд са назнаком:



**„Измена понуде за јавну набавку добара, Резервни делови за службена возила, број ЈН 19/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”** или  
**Допуна понуде за јавну набавку добара, Резервни делови за службена возила, број ЈН 19/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”** или  
**„Опозив понуде за јавну набавку добара, Резервни делови за службена возила, број ЈН 19/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”** или  
**„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара, Резервни делови за службена возила, број ЈН 19/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **V**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **V**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља **VIII**).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:

---

Наручилац: Дом Здравља „Земун“, ЈНМВ 19/2015, Резервни делови за службена возила

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља VII).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Рок плаћања не може бити краћи од 60 дана од дана службеног пријема исправно испостављеног рачуна, али не и дужи од 90 дана.

Рачун испоставља понуђач на основу документа којим потврђује да су испоручена добра у складу са Уговором.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### **9.2. Захтеви у погледу квалитета испоручених добара**

Испоручилац је у обавези да испоручи оригиналне резервне делове са декларацијом. Наручилац и понуђач записнички ће констатовати да ли су добара која су предмет јавне набавке испоручена у складу са Уговором.

### **9.3. Захтев у погледу рока за испоруку**

Рок за испоруку добара одређује наручилац и не може да буде дужи од 3 дана од захтева наручиоца, а у складу са понудом изабраног понуђача.

Наручилац има право да у писменој форми стави примедбе на квалитет испоручених добара. Испоручилац добара је дужан да наведене примедбе отклони у најкраћем могућем року.

### **9.4. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

**Цена** мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

**Цена** је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана **неуобичајено ниска цена**, која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

## **11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

### **1. Понуђач је дужан да у понуди достави:**

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

**Садржај** меничног овлашћења за озбиљност понуде дат је у Обрасцу - поглавље X конкурсне документације.

### **2. Изабрани понуђач је дужан да достави:**

**Понуђач коме буде додељен уговор о предметној јавној набавци, обавезан је да на дан потписивања уговора, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла преда наручиоцу:**

1. бланко соло меницу чији је број наведен у меничном овлашћењу, потписану од стране овлашћеног лица понуђача у складу са картоном депонованих потписа и оверену печатом, платива на први позив. Средство обезбеђења за добро извршење посла, односно меница издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком **важности који је 30 (тридесет) дана дужи** од истека рока за коначно извршење посла .

2. менично овлашћење,
3. доказ о регистрацији менице,
4. копију картона депонованих потписа, са оригиналном овером од стране пословне банке понуђача, с тим да овера не сме бити старија од 15 дана пре истека рока за доставу средства обезбеђења за добро извршење посла.

Уколико изабрани понуђач **не обезбеди** и не преда наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла **на дан потписивања уговора**, наручилац задржава право да потпише уговор са следећим најбоље ранжираним понуђачем.

**Садржај** меничног овлашћења за добро извршење посла дат је у Обрасцу - поглавље **X** конкурсне документације.

У случају подношења заједничке понуде, средство обезбеђења доставља понуђач који је у Споразуму одређен као понуђач који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења.

## **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику на адресу; Дом здравља Земун, Раде Кончара 46, Београд или на мејл: [dzztender@gmail.com](mailto:dzztender@gmail.com) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом:

„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку; **Резервни делови за службена возила, број ЈН 19/2015.**“

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

---

Наручилац: Дом Здравља „Земун“, ЈНМВ 19/2015, Резервни делови за службена возила

#### **14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **15. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%, (уместо 10% из тачке 12. Упутства понуђачима како да сачине понуду)** од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

## **16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор понуде ће се извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

**ОБЈАШЊЕЊЕ НАЧИНА ОЦЕЊИВАЊА ПОНУДА ПОНУЂАЧА И НАЧИНА ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА И РЕАЛИЗАЦИЈА ИСТОГ, ЗА ЈНМВ БРОЈ: 19/2015, набавка добара“Резервни делови за службена возила“.**

Због специфичности предметне јавне набавке и немогућности да се реално предвиде резервни делови за службена возила, а да се максимално искористе опредељена средства, наручилац се определио да закључи уговор у предметној набавци у висини процењене вредности јавне набавке.

Понуђачи су у обавези да у понуди прикажу цене на Листи резервних делова на коју се наручилац може позвати током реализације уговора за предметну јавну набавку, а максимално до висине уговорених средстава).

Наручилац ће оцењивати сваког понуђача посебно и закључити уговор са најповољнијим понуђачем.

Рангирање понуда ће се вршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“, односно, на основу укупно најниже понуђене цене која је остварена по основу понуђене цене за листу резервних делова из образаца структуре цене:

(Захтевана листа резервних делова за службена возила биће приказана у обрасцу структуре цене).

Најповољнијем понуђачу, изабраном по наведеном критеријуму, биће додељен уговор.

Овако изабрани, наповољнији понуђач, закључиће уговор за набавку добара“Резервни делови за службена возила“ у вредности, која је унапред одређена.

Наручилац ће уговор закључити у висини средства која је унапред определио и тај износ ће бити уписан у обрасцу понуде и биће једнак за све понуђаче. Дакле, вредност на коју ће се закључити уговор, дата је унапред и важиће до реализације уговора у конкретној вредности, а временски, најдуже до једне године.

Наручилац није у обавези према изабраном понуђачу да искористи сва уговорена средства.

У обрасцу структуре цена понуђач треба да изкаже цену резервног дела са свим трошковима.

Додатне трошкове наручилац неће прихватити.

Све друге, евентуално непредвиђене околности које се могу појавити у поступку реализације уговора представник наручиоца и добављач ће се, у писаном облику договоарати, сагласно правилима и обичајима из ове врсте делатности, све време водећи рачуна да набавка добара не пређе уговорену вредност јавне набавке.

---

Наручилац: Дом Здравља „Земун“, ЈНМВ 19/2015, Резервни делови за службена возила

## **17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исти цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања с тим да понуђени рок плаћања не може бити краћи од 60 дана ни дужи од 90 дана.

## **18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве из поглавља VIII).

## **19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail: [dzztender@gmail.com](mailto:dzztender@gmail.com) или препорученом пошиљком са повратницом на адресу Дом здравља Земун, Рада Кончара 46, Београд.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

У случају подношења захтева за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације долази до застоја рока за подношење понуда.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара.

У складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права, које је објављено на интернет страници Републичке комисије за заштиту права, као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, прихватиће се:

- 1) Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из члана 156. Закона која садржи следеће:
  - (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
  - (2) да представља доказ о извршеној уплати републичке административне таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована);
  - (3) износ таксе из члана 156. Закона чије се уплата врши;
  - (4) број рачуна буџета: 840-742221843-57;
  - (5) шифру плаћања 153 или 253;
  - (6) позив на број: 97 50-016,
  - (7) сврха: Републичка административна такса; број или друга ознака јавне набавке на коју се односи поднети захтев за заштиту права; као и назив наручиоца;
  - (8) корисник: Буџет Републике Србије;
  - (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;
  - (10) потпис овлашћеног лица банке.
- 2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати републичке административне таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;
- 3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру



- припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;
- 4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Ако понуђач ком је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

## V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара; Резервни делови за службена возила, број **ЈН 19/2015**.

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## 5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:

Предмет јавне набавке подразумева набавку резервних делова за службена возила, број ЈН 19/2015.

Набавка добара	Јединица мере	Укупна цена у динарима без обрачунатог ПДВ-а	Укупна цена у динарима са обрачунатим ПДВ-ом
Набавка резервних делова за службена возила	ком		

Опредељена средства за предметну јавну набавку износе 417.000,00 динара без ПДВ-а.(Средства ће бити уговорена са најповољнијим понуђачем).

Вредност за коју се закључује уговор, дата је унапред и важиће до реализације уговора у конкретној вредности, а временски, најдуже до једне године.

Вредност добара ће се фактурисати према условима и ценама из понуде изабраног понуђача, максимално до висине опредељених средстава.

Наручилац није у обавези према изабраном понуђачу да искористи сва уговорена средства.

**У цену урачунати све трошкове везане за предметну набавку.**

**Рок испоруке добра(не дужи од 3 дана од захтева наручиоца)\_\_\_\_\_.**

**Гарантни рок на испоручена добра(не краћи од гар. рока произвођача)\_\_\_\_\_.**

**Начин и услови плаћања:** Наручилац ће платити Понуђачу по извршеном послу, у року од \_\_\_\_\_ дана од службеног пријема исправно испостављеног рачуна (рок не може да буде краћи од 60 дана нити дужи од 90 дана).

**Рок важење понуде:** \_\_\_\_\_ дана од дана јавног отварања понуда (минимум 30 дана).

**Место и датум  
понуђача**

**М.П.**

**Потпис**

*НАПОМЕНА: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

## VI МОДЕЛ УГОВОРА УГОВОР

Закључују:

Да је Наручилац у поступку јавне набавке мале вредности, број **ЈН 19/2015** извршио прикупљање понуда за набавку резервних делова за службена возила.

### УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ

по спроведеном поступку за јавну набавку мале вредности бр. 19/2015

Уговорне стране:

**НАРУЧИЛАЦ:** Дом здравља „Земун“, Београд - Земун, Ул. Рада Кончара 46, МБ-7041632, ПИБ-100203635, Број рачуна- 840-626661-05, кога заступа Директор: **Др Ксенија Узуновић**, ( у даљем тексту: „Наручилац“ )

**ИСПОРУЧИЛАЦ:** \_\_\_\_\_ **МБ** \_\_\_\_\_,  
**ПИБ** \_\_\_\_\_, **број рачуна** \_\_\_\_\_,  
кога заступа директор \_\_\_\_\_ ( у даљем тексту: „Испоручилац“ )

Наручилац и понуђач заједно констатују:

Наручилац је на основу чл. 39. Закона о јавним набавкама а на основу позива за набавку добара – “ Резервни делови за службена возила“ за потребе Наручиоца: Дом здравља „Земун“, спровео поступак јавне набавке мале вредности.

- да је Понуђач добара дана \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_. године, доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015. године, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;

- да је Наручилац на основу Извештаја о стручној оцени понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_/\_\_\_/2015. године, Комисије за јавну набавку, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама донео одлуку о додели уговора и прихватио понуду Понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_/\_\_\_/2015. године и изабрао Понуђача за “ Резервни делови за службена возила“ према понуди коју је доставио, а из спроведеног поступка јавне набавке.

Наручилац: Дом Здравља „Земун“, ЈНМВ 19/2015, Резервни делови за службена возила

## Члан 1.

**Предмет** овог уговора је набавка добара, „Резервни делови за службена возила“, у свему према захтевима из конкурсне документације Наручиоца и понуде изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2015.год., која чини саставни део Уговора.

Уговор се закључује на период од 12 месеци односно до испуњења уговорених количина.

Уговор се закључује са најповољнијим понуђачем за листу „Резервних делова за службена возила“ у висини опредељених средстава, везано за предметну јавну набавку.

Опредељена средства су истовремено и уговорена и износе 417.000,00 динара без ПДВ-а.

Вредност понуде изабраног понуђача за листу резервних делова износи укупно \_\_\_\_\_ дин. без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ дин. са урачунатим ПДВ-ом.

Испорука добара вршиће се sukcesивно према потребама наручиоца, у свема према спецификацији и поднетој понуди понуђача, а која је саставни део овог уговора.

Вредност добара ће се фактурисати према условима и ценама из понуде изабраног понуђача, максимално до висине уговорених средстава. Наручилац није у обавези према изабраном понуђачу да искористи сва уговорена средства.

Испоручилац се обавезује да, Наручиоцу испоручи захтевана добра из понуде, а Наручилац се обавезује да за испоручена добра, плати Извршиоцу цену, сагласно понуди.

## Члан 2.

Цена за добра из јавне набавке, а према спецификацији из конкурсне документације,

Набавка добара	Јединица мере	Укупна цена у динарима без обрачунатог ПДВ-а	Укупна цена у динарима са обрачунатим ПДВ-ом
Набавка резервних делова за службена возила	ком		

**Наручилац** се обавезује, да за стварно испоручена добра из члана 1. овог уговора, исплати **Испоручиоцу** добара стварни износ.

### Члан 3.

**Испоручилац** се обавезује да испоручи захтевану количину добара, а максимално до висине уговорених средстава, по захтеву **Наручиоца**. Тачно време биће прецизирано, у складу са потребама одвијања процеса рада, посебним писменим налогом **Наручиоца** најмање 3 дана пре планиране испоруке.

При испоруци добара, Наручилац ће извршити квалитативну и квантитативну проверу и потписати пријем њихове исправности.

Уколико Наручилац, накнадно, после пријема, а при употреби добара, утврди да иста не одговарају у квалитету из спецификације, позваће испоручиоца да иста замени у примереном року.

### Члан 4.

Изабрани понуђач се обавезује да при потписивању уговора преда наручиоцу меницу за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив.

Финансијска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност финансијске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити финансијске гаранције за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

### Члан 5.

**Наручилац** ће добра која су испоручена, платити у року од 60 до 90 дана од дана испоруке добара, сходно условима из понуде изабраног понуђача.

Износ са припадајућим порезом се исплаћује на основу испостављене фактуре и то по стварно извршеној испоруци и поднетој фактури, а према понуђеним и усвојеним ценама из понуде изабраног понуђача.

Приликом испостављања рачуна, **Испоручилац** ће се позвати на број уговора \_\_\_\_\_ и навести ПИБ **Испоручиоца** и ПИБ **Наручиоца**.



## Члан 6.

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања.

Уговорне стране су сагласне, да ће све евентуалне измене и допуне, овог уговора, извршити потписивањем анекса уговора.

Уговорне стране су сагласне, да ће се на овај уговорни однос, примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

## Члан 7.

Евентуалне спорове, који настану поводом, или из овог уговорног односа, уговорне стране ће решавати споразумом, а у случају да то није могуће, одлучиваће надлежни суд у Београду.

## Члан 8.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветна примерка, од којих су 4 (четири) примерка за **Наручиоца** и 2 (два) примерка за **Испоручиоца**.

У Београду,

Дана: \_\_\_\_\_ .2015 године.

ЗА ИСПОРУЧИОЦА

\_\_\_\_\_

ЗА НАРУЧИОЦА

\_\_\_\_\_  
Директор  
Др Ксенија Узуновић

## VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Набавка резервних делова за службена возила обухвата набавку следећих СТАВКИ

1.Rezervni delovi za Zastavu 101

Red. br.	NAZIV ARTIKLA	Tip vozila	Jedinica mere	Količina	Proizvođač	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	AC pumpa sa( kljunom)NT	Z-101	kom	1			
2.	antifriz 100%	Z-101	lit.	1			
3.	alnaser	Z-101	kom	1			
4.	at ulje, DOT 3, ½ L	Z-101	kom	1			
5.	benzinska pumpa	Z-101	kom	1			
6.	birač brzina	Z-101	kom	1			
7.	brava paljenja	Z-101	kom.	1			
8.	brava za desna vrata	Z-101	kom	1			
9.	brava za leva vrata	Z-101	kom.	1			
10.	brava petih vrata	Z-101	kom.	1			
11.	bregasta osovina	Z-101	kom.	1			
12.	cilindar zadnjeg tocka	Z-101	kom	1			
13.	diht duple cevi	Z-101	kom.	1			
14.	diht glave vodeni	Z-101	kom	1			
15.	diht masa,80 ml, pakovanje	Z-101	kom	1			
16.	disk tocka NT	Z-101	kom	1			
17.	filter goriva	Z-101	kom.	1			
18.	filter ulja	Z-101	kom.	1			
19.	filter vazduha	Z-101	kom	1			
20.	garnitura za karburator	Z-101	kom	1			
21.	glavčina zadnjeg točka	Z-101	kom	1			
22.	glavni kočioni cilindar	Z-101	kom	1			
23.	guma spoljasnja 155/70-13 L	Z-101	kom	1			
24.	guma spoljasnja 155/70-13 Z	Z-101	kom	1			
25.	gumice sipke meraca	Z-101	kom.	1			
26.	homokinetički zglob N.T	Z-101	kom.	1			
27.	kablovi za svećice komplet	Z-101	kom.	1			
28.	karburator	Z-101	kom	1			
29.	klinasti kaiš 9,5 / 825	Z-101	kom.	1			
30.	kočiona creva prednja	Z-101	kom	1			
31.	kočiona creva zadnja	Z-101	kom	1			
32.	kvaka vrata L	Z-101	kom	1			

33.	kvaka za vrata D	Z-101	kom.	1			
34.	letva volana	Z-101	kom.	1			
35.	lezaj spanera NT	Z-101	kom.	1			
36.	manzeta do menjača sa ležajem	Z-101	kom	1			
37.	menjačko ulje SAE 90	Z-101	lit.	1			
38.	metlice brisača	Z-101	kom	1			
39.	motorno ulje -long life Optima Modriča 20-60 ili odgovarajuće	Z-101	lit.	1			
40.	nosac menjaca I motora donji	Z-101	kom	1			
41.	nosac motora bocni -alumijski	Z-101	kom.	1			
42.	nosac motora koska	Z-101	kom	1			
43.	ogledalo za kola levo i desno set	Z-101	kom.	1			
44.	oscilatorno rame	Z-101	kom	1			
45.	osovica za benzinsku pumpu	Z-101	kom.	1			
46.	paknovi garnitura	Z-101	kom	1			
47.	pločica NT garnitura	Z-101	kom.	1			
48.	podizač stakla desni prednji I zadnji	Z-101	kom.	1			
49.	podizač stakla levi prednji I zadnji	Z-101	kom.	1			
50.	poluga brisaca	Z-101	kom	1			
51.	prednji disk točka NT	Z-101	kom	1			
52.	prednja koc.celjust desna N.T	Z-101	kom	1			
53.	prednja koc.celjust leva N.T	Z-101	kom.	1			
54.	prekidac svetla	Z-101	kom	1			
55.	prekidac ventilatora	Z-101	kom	1			
56.	prekidac grejaca stakla	Z-101	kom.	1			
57.	prekidac sva cetri migavca	Z-101	kom	1			
58.	razvodna kapa NT	Z-101	kom	1			
59.	razvodna kapa NT Ceska	Z-101	kom.	1			
60.	razvodna ruka N.T	Z-101	kom.	1			
61.	ručica menjača	Z-101	kom	1			
62.	sajla rucne kocnice	Z-101	kom	1			
63.	set kvačila	Z-101	kom	1			
64.	sijalice za kola H4	Z-101	kom.	1			
65.	slavine grejača	Z-101	kom	1			
66.	spone	Z-101	kom.	1			
67.	svecice komplet	Z-101	kom	1			
68.	set kalota	Z-101	kom.	1			
69.	semernig radilice zadnje	Z-101	kom.	1			
70.	semering bregaste	Z-101	kom	1			
71.	semering male bregaste	Z-101	kom	1			
72.	silen blokovi rucice menjaca garniture	Z-101	kom	1			
73.	semernig radilice prednje	Z-101	kom	1			
74.	termo davač	Z-101	kom	1			

75.	termostat	Z-101	kom	1			
76.	sajla kvacila	Z-101	kom	1			
77.	dupla izduvna cev	Z-101	kom.	1			
78.	WD sprej 200 ml	Z-101	kom	1			
79.	uložak brave paljenja	Z-101	kom.	1			
80.	vodena pumpa N.T	Z-101	kom	1			
81.	zamajac	Z-101	kom	1			
82.	zupčasti kaiš	Z-101	kom	1			
83.	kuciste termostata	Z-101	kom.	1			
<b>Ukupno dinara bez PDV</b>							
<b>Iznos PDV-a _____ %</b>							
<b>Ukupno dinara sa PDV</b>							

## 2. Rezervni delovi za Floridu 1.3

Red. br.	NAZIV ARTIKLA	Tip vozila	Jedinica mere	Količina	Proizvođač	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	AC pumpa sa( kljunom)NT	Florida	kom	1			
2.	alnaser	Florida	kom	1			
3.	alternator	Florida	kom	1			
4.	at ulje, DOT 3, ½ L	Florida	kom	1			
5.	automat migavca	Florida	kom	1			
6.	automat ulja	Florida	kom.	1			
7.	brava paljenja	Florida	kom.	1			
8.	brava za desna vrata	Florida	kom	1			
9.	brava za leva vrata	Florida	kom.	1			
10.	brava petih vrata	Florida	kom.	1			
11.	brava zadnjih vrata L+D	Florida		1			
12.	bubreg za sajlu kvacila	Florida	kom.	1			
13.	čep rezervoara bez ključa	Florida	kom.	1			
14.	čep hladnjaka	Florida	kom.	1			
15.	cilindar zadnjeg tocka	Florida	kom	1			
16.	diht duple cevi	Florida	kom.	1			
17.	disk tocka NT	Florida	kom	1			
18.	filter goriva	Florida	kom.	1			
19.	filter ulja	Florida	kom.	1			
20.	filter vazduha	Florida	kom	1			
21.	garnitura za karburator	Florida	kom	1			
22.	glavčina prednjeg točka	Florida	kom.	1			
23.	glavčina zadnjeg točka sa lezajem	Florida	kom	1			
24.	glavni kočioni cilindar	Florida	kom	1			
25.	guma spoljasnja 175/70-13 L	Florida	kom	1			
26.	guma spoljasnja 175/70-13 Z	Florida	kom	1			
27.	gumeni nosač motora	Florida	kom.	1			
28.	gumice sipke meraca	Florida	kom.	1			
29.	hladnjak grejanja	Florida	kom	1			
30.	hladnjak	Florida	kom	1			
31.	homokinetički zglobovi N.T (punto)	Florida	kom.	1			
32.	kablovi za svećice komplet	Florida	kom.	1			
33.	karburator	Florida	kom	1			
34.	kilometer sajla	Florida	kom.	1			
35.	kociona cev komplet	Florida	kom	1			
36.	kočiona creva prednja	Florida	kom	1			
37.	kočiona creva zadnja	Florida	kom	1			
38.	komutator	Florida	kom	1			

39.	kočioni cilindar zadnjeg točka	Florida	kom	1			
40.	kvaka vrata L	Florida	kom	1			
41.	kvaka za vrata D	Florida	kom.	1			
42.	letva volana	Florida	kom.	1			
43.	ležaj spanera NT	Florida	kom.	1			
44.	manžetna do menjača sa ležajem	Florida	lit.	1			
45.	matice lezaja	Florida	kom.	1			
46.	matica centralna za točak	Florida	kom	1			
47.	metlice brisača	Florida	kom	1			
48.	nosac menjaca I motora donji	Florida	kom	1			
49.	nosac metlice	Florida	kom.	1			
50.	oscilatorno rame	Florida	kom	1			
51.	osigurac za kola pločasti I obicni	Florida	kom	1			
52.	paknovi garnitura	Florida	kom	1			
53.	pločica NT garnitura	Florida	kom.	1			
54.	podizač stakla desni	Florida	kom.	1			
55.	podizač stakla levi	Florida	kom.	1			
56.	poluga brisaca	Florida	kom	1			
57.	polu osovina duza NT	Florida	kom	1			
58.	prednji disk točka NT	Florida	kom	1			
59.	prednja koc.celjust desna N.T	Florida	kom	1			
60.	prednja koc.celjust leva N.T	Florida	kom.	1			
61.	prekidaci za kola	Florida	kom	1			
62.	razvodna kapa NT	Florida	kom	1			
63.	razvodna kapa NT Ceska	Florida	kom.	1			
64.	razvodna ruka N.T	Florida	kom.	1			
65.	ručica menjača	Florida	kom	1			
66.	ručica vrata kola untrasnja	Florida	kom.	1			
67.	sajla rucne kocnice	Florida	kom	1			
68.	set kvačila	Florida	kom.	1			
69.	sijalice za kola H4	Florida	kom.	1			
70.	sijalica za kola 12v-5w	Florida	kom	1			
71.	slavine grejača	Florida	kom.	1			
72.	spone	Florida	kom.	1			
73.	svecice komplet	Florida	kom.	1			
74.	semernig radilice zadnje	Florida	kom	1			
75.	semering bregaste	Florida	kom	1			
76.	semering male bregaste	Florida	kom	1			
77.	semernig radilice prednje	Florida	kom	1			
78.	termo davač	Florida	kom	1			
79.	termostat	Florida	kom.	1			
80.	sajla kvacila	Florida	kom	1			

81.	uljna pumpa	Florida	kom.	1			
82.	uložak brave paljenja	Florida	kom	1			
83.	vodena pumpa N.T	Florida	kom.	1			
84.	zamajac	Florida	kom.	1			
85.	zupčasti kaiš	Florida	kom.	1			
86.	termostat kucista	Florida	kom	1			
<b>Ukupno dinara bez PDV</b>							
<b>Iznos PDV-a ____ %</b>							
<b>Ukupno dinara sa PDV</b>							

### 3. Rezervni delovi za Punto 1.2

Red. br.	NAZIV ARTIKLA	Tip vozila	Jedinica mere	Količina	Proizvođač	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	akumulator 55 ah	F.punto1.2	kom.	1			
2.	antifriz para flu	F.punto1.2	lit.	1			
3.	alnaser	F.punto1.2	kom	1			
4.	brava paljenja	F.punto1.2	kom.	1			
5.	disk tocka	F.punto1.2	kom	1			
6.	filter klime	F.punto1.2	kom.	1			
7.	filter goriva	F.punto1.2	kom.	1			
8.	filter ulja	F.punto1.2	kom.	1			
9.	filter vazduha	F.punto1.2	kom	1			
10.	guma spoljasnja 175/70/14 L	F.punto1.2	kom	1			
11.	guma spoljasnja 175/70/14 Z	F.punto1.2	kom	1			
12.	homokinetički zglob N.T (punto)	F.punto1.2	kom.	1			
13.	kablovi za svećice komplet	F.punto1.2	kom.	1			
14.	kilometer sajla	F.punto1.2	kom.	1			
15.	klinasti kaiš	F.punto1.2	kom.	1			
16.	kvaka vrata L	F.punto1.2	kom	1			
17.	kvaka za vrata D	F.punto1.2	kom.	1			
18.	letva volana	F.punto1.2	kom.	1			
19.	manzeta homokinetickog zgloba	F.punto1.2	kom.	1			
20.	metlice brisača	F.punto1.2	kom	1			
21.	motorno ulje selenia ili odgovarajuće	F.punto1.2	lit.	1			
22.	nosac motora	F.punto1.2	kom	1			
23.	kociono ulje	F.punto1.2	lit.	1			
24.	paknovi garnitura	F.punto1.2	kom	1			
25.	pločice prednjeg diska garnitura	F.punto1.2	kom.	1			
26.	disk točka	F.punto1.2	kom	1			
27.	prednja koc.celjust desna N.T	F.punto1.2	kom	1			
28.	prednja koc.celjust leva N.T	F.punto1.2	kom.	1			
29.	prva pomoc	F.punto1.2	kom.	1			
30.	pumpica za brisac	F.punto1.2	kom.	1			
31.	sajla kvacila	F.punto1.2	kom.	1			
32.	sajla rucne kocnice	F.punto1.2	kom	1			
33.	sajla menjaca kraca	F.punto1.2	kom	1			
34.	set kvačila	F.punto1.2	kom.	1			
35.	sijalice za kola H7	F.punto1.2	kom.	1			
36.	sijalice za kola	F.punto1.2	kom	1			
37.	spone	F.punto1.2	kom	1			



38.	svecice komplet mala glava	F.punto1.2	kom.	1			
39.	spaner kais zupcastog	F.punto1.2	kom.	1			
40.	spaner kaisa kanalnog	F.punto1.2	kom	1			
41.	sajla kvacila	F.punto1.2	kom	1			
42.	uložak brave paljenja	F.punto1.2	kom	1			
43.	vodena pumpa N.T	F.punto1.2	kom.	1			
44.	kanalni kais	F.punto1.2	kom.	1			
45.	zupčasti kaiš	F.punto1.2	kom.	1			
46.	termostat kucista	F.punto1.2	kom	1			
<b>Ukupno dinara bez PDV</b>							
<b>Iznos PDV-a _____ %</b>							
<b>Ukupno dinara sa PDV</b>							

## 4. Auto delovi za Fiat Panda 1.2

Red. br.	NAZIV ARTIKLA	Tip vozila	Jedinica mere	Količina	Proizvođač	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	disk točka	Panda1.2	kom	1			
2.	filter klime	Panda1.2	kom.	1			
3.	filter goriva	Panda1.2	kom.	1			
4.	filter ulja	Panda1.2	kom.	1			
5.	filter vazduha	Panda1.2	kom	1			
6.	guma spoljašnja 175/70/14 Z	Panda1.2	kom	1			
7.	guma spoljašnja 175/70/14 L	Panda1.2	kom	1			
8.	homokinetički zglob N.T (punto)	Panda1.2	kom.	1			
9.	kablovi za svećice komplet	Panda1.2	kom.	1			
10.	kilometer sajla	Panda1.2	kom.	1			
11.	klinasti kaiš	Panda1.2	kom.	1			
12.	letva volana	Panda1.2	kom.	1			
13.	manžetna homokinetickog zgloba	Panda1.2	kom.	1			
14.	metlice brisača	Panda1.2	kom	1			
15.	nosač motora	Panda1.2	kom	1			
16.	paknovi garnitura	Panda1.2	kom	1			
17.	plasticne vezice(najduže)	Panda1.2	kom.	1			
18.	pločice prednjeg diska garnitura	Panda1.2	kom.	1			
19.	disk točka	Panda1.2	kom	1			
20.	prednja koc.celjust desna N.T	Panda1.2	kom	1			
21.	prednja koc.celjust leva N.T	Panda1.2	kom.	1			
22.	sajla kvačila	Panda1.2	kom.	1			
23.	sajla rucne kočnice	Panda1.2	kom	1			
24.	sajla menjača	Panda1.2	kom	1			
25.	set kvačila	Panda1.2	kom.	1			
26.	sijalice za kola H7	Panda1.2	kom.	1			
27.	sijalice za kola set	Panda1.2	kom	1			
28.	svećice komplet mala glava	Panda1.2	kom.	1			
29.	spaner kaiš zupčastog	Panda1.2	kom.	1			
30.	spaner kaiša kanalnog	Panda1.2	kom	1			
31.	sajla kvačila	Panda1.2	kom	1			
32.	vodena pumpa	Panda1.2	kom.	1			
33.	kanalni kaiš	Panda1.2	kom.	1			
34.	zupčasti kaiš	Panda1.2	kom.	1			
35.	termostat kućišta	Panda1.2	kom	1			
<b>Ukupno dinara bez PDV</b>							
<b>Iznos PDV-a ____ %</b>							
<b>Ukupno dinara sa PDV</b>							

5. Auto gume i kozmetika

Red. br.	NAZIV ARTIKLA	Tip vozila	Jedinica mere	Količina	Proizvođač	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om
1	2	3	4	5	6	7	
1.	guma spoljasna 205/65/16 letnja		kom	1			
2.	guma spoljasna 205/65/16 zimska		kom	1			
3.	guma spoljasna 195/70/15 zimska		kom	1			
4.	guma spoljasna 195/70/15 letnja		kom.	1			
5.	sprej za održavanje plastike u kolima		kom	1			
6.	osveživač za kola		kom	1			
<b>Ukupno dinara bez PDV</b>							
<b>Iznos PDV-a ____ %</b>							
<b>Ukupno dinara sa PDV</b>							

REKAPITULACIJA(1+2+3+4+5)

<b>Ukupno dinara bez PDV</b>	
<b>Iznos PDV-a ____ %</b>	
<b>Ukupno dinara sa PDV</b>	

Београд, \_\_\_\_\_ 2015 године

попис овлашћеног лица:

М.П.

\_\_\_\_\_

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 7. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 8. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- На крају спецификације уписати укупну цену набавке без ПДВ-а, одвојено ПДВ и укупну цену са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:**

*Уколико је предмет јавне набавке такав да има још трошкова (нпр. царина), наручилац може да предвиди и посебну колону „остали трошкови“ у коју би понуђачи, ако их имају, уписали и те друге трошкове. Уколико наручилац дозволи промену цене у току реализације уговора, тада мора да тражи да понуђачи искажу процентуално учешће одређене врсте трошкова (учешће трошкова материјала, рада, енергената). Ово је уведено да би се пратило на који део цене утиче нпр. повећање курса евра, уколико је то параметар за промену цене. Нпр. уколико се предметна набавка састоји од рада (50%) и материјала (50%), те курс евра утиче само на материјал, онда ће се дозволити повећање само оног дела цене који се односи на материјал.*

**VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ  
ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке; Набавка резервних делова за службена возила, број **ЈН 19/2015**, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке; Набавка резервних делова за службена возила, број **ЈН 19/2015** испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**

## IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)  
даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке; Набавка резервних делова за службена возила, број **ЈН 19/2015**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

## Х МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО

ДУЖНИК: \_\_\_\_\_  
Седиште: \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_  
Порески идентификациони број ПИБ: \_\_\_\_\_  
Текући рачун: \_\_\_\_\_  
Код банке: \_\_\_\_\_

### ИЗДАЈЕ

#### МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО - за корисника бланко сопствене менице –

**КОРИСНИК:** Дом здравља Земун, (Поверилац)  
Седиште: Београд, Рада Кончара бр:46

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије \_\_\_\_\_ и овлашћујемо Дом здравља Земун Рада Кончара бр:46, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% (десет посто) од укупне вредности понуде за ЈН 19/2015, што номинално износи \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, а по основу гаранције за озбиљност понуде.

Рок важења ове менице је од \_\_\_\_\_ 2015. године до \_\_\_\_\_ 2015. године.

Овлашћујемо Дом здравља Земун, Београд, Рада Кончара бр:46, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање \_\_\_\_\_ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

**Датум и место издавања  
овлашћења**

**М.П.**

**Дужник - издавалац  
менице**

\_\_\_\_\_ потпис овлашћеног лица



## X МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО (Попуњава само избрани понуђач)

ДУЖНИК: \_\_\_\_\_  
Седиште: \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_  
Порески идентификациони број ПИБ: \_\_\_\_\_  
Текући рачун: \_\_\_\_\_  
Код банке: \_\_\_\_\_

**ИЗДАЈЕ**

### МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО - за корисника бланко сопствене менице –

**КОРИСНИК:** Дом здравља Земун (Поверилац)  
Седиште: Београд, Рада Кончара бр:46

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије \_\_\_\_\_ и овлашћујемо Дом здравља Земун, Београд, Рада Кончара бр:46, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% (десет посто) од укупне вредности понуде за ЈН 19/2015, што номинално износи \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, а по основу **гаранције за добро извршења посла.**

Рок важења ове менице је од \_\_\_\_\_ 2015. године до \_\_\_\_\_ 2016. године.

Овлашћујемо Дом здравља Земун, Београд, Рада Кончара бр:46, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање \_\_\_\_\_ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

**Датум и место издавања  
овлашћења**

**М.П.**

**Дужник - издавалац  
менице**

\_\_\_\_\_   
потпис овлашћеног лица

## XI ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_  
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача