

ДОМ ЗДРАВЉА ЗЕМУН
11080 Београд, Рада
Кончара бр. 46

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

-за доделу уговора за јавну набавку услуга сервисирање и одржавање Рентген апарата за мамографију Hologic "MIV" и негатоскоп Planilux DXHM

ПРЕГОВАРАЧКИ ПОСТУПАК БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

**- Редни број јавне набавке: 47/2013 -
03/4137-3**

Београд,
Новембар, 2013.године

Конкурсна документација у преговарачком
поступку без објављивања позива за
подношење понуда редни број 47/13

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

На основу члана 36.став 1. тачка 2) и члана 61. став 3. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12) и члана 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, бр. 29/13), конкурсна документација у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда садржи:

1. Општи подаци о јавној набавци	3
2. Подаци о предмету јавне набавке	4
3. Упутство понуђачима како да сачине понуду	5
4. Пријавни образац (1)- Опште информације –Понуђач	11
5. Пријавни образац (2)- Изјава понуђача да не наступа са подизвођачем	12
6. Пријавни образац (3)- Подаци о подизвођачу	13
7. Пријавни образац (4)- Учешће подизвођача	14
8. Пријавни образац (5) - Овлашћење за подношење заједничке понуде	15
9. Пријавни образац (6)- Понуда	16
10. Пријавни образац (7) - Изјава о независној понуди	18
11. Критеријуми за оцењивање понуда	19
12. Пријавни образац (8)- Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова ...	20
13. Пријавни образац (9)- Изјава понуђача о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама	22
14. Пријавни образац (10)- Изјава подизвођача о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама	23
15. Пријавни образац (11)- Изјава понуђача о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине	24
16. Пријавни образац (12)- Изјава понуђача о кадровском капацитету	25
16.. Пријавни образац (13)- Образац структуре цене	26
19. Пријавни образац (14)- Образац трошкова понуде	27
20. Пријавни образац (15)- Изјава о достављању менице и меничног овлашћења за добро извршење посла	28

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1 . ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:

Назив наручиоца: Дом здравља Земун

Адреса: Рада Кончара 46, 11080 Београд-Земун

Интернет страница наручиоца: www.dzzemun.org.rs

Лице овлашћено за потписивање уговора: . др Душан Јоксимовић

2. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда спроводи се у складу са чланом 36.став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12), којим је прописано да наручилац може спроводити преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда, ако због техничких, односно уметничких разлога предмета јавне набавке, односно разлога повезаних са заштитом искључивих права, набавку може извршити само одређени понуђач

Редни број јавне набавке: **47/2013**

3.ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Предмет јаве набавке са бројем 47/2013 су услуге- сервисирање и одржавање Рентген апарата за мамографију Hologic "MIV" и негатоскоп Planilux DXHM

Поступак се спроводи ради: **Закључења уговора о јавној набавци**

Лице(служба) за контакт:Служба за јавне набавке; тел: 011 2195 230

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1) Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке

Предмет набавке су услуге и то: сервисирање и одржавање Рентген апарата за мамографију Hologic "MIV" и негатоскоп Planilux DXHM 108x60

Назив и ознака из општег речника набавки: «Услуге поправке и одржавања радиолошке опреме», ОРН- 50421200,

2) Опис партије (ако је предмет јавне набавке обликован по партијама) назив и ознака из општег речника набавки

Набавка није обликована по партије.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да припреме понуду сачињено је на основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12) и члана 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, бр. 29/13)

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

Понуђач мора испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12), а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом.

1. Језик

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

2. Захтеви наручиоца у погледу начина припремања понуда

Понуђач може да поднесе само једну понуду, са доказима о испуњености услова из конкурсне документације и позива.

Понуда се доставља у писаном облику. Обрасце дате у конкурсној документацији исправно попунити, потписати и оверити.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у оригиналне обрасце који су саставни део конкурсне документације, јасно и недвосмислено, откуцано или руком читко уписано, штампаним словима.

Понуђачи су обавезни да доставе сву тражену документацију и доказе које је наручилац тражио како би се утврдила испуњеност обавезних услова, оценила озбиљност и квалитет понуде, као и да попуне све обрасце садржане у конкурсној документацији.

Понуђач је дужан да поднесе:

- попуњен, потписан и оверен Образац 1- Опште информације - Понуђач
- попуњен, потписан и оверен Образац 2- Изјава понуђача да не наступа са подизвођачем
- попуњен, потписан и оверен Образац 3- Подаци о подизвођачу (попунити у случају да се наступа са подизвођачем)
- попуњен, потписан и оверен Образац 4- Учешће подизвођача (попунити у случају да се наступа са подизвођачем)
- попуњен, потписан и оверен Образац 5 - Овлашћење за подношење заједничке понуде
- попуњен, потписан и оверен Образац 6 - Понуда
- попуњен, потписан и оверен Образац 7 - Изјава о независној понуди
- попуњен, потписан и оверен Образац 8 - Образац за оцену испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова
- попуњен, потписан и оверен Образац 9- Изјава понуђача о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама
- попуњен, потписан и оверен Образац 10 - Изјава подизвођача о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама
- попуњен, потписан и оверен Образац 11- Изјава понуђача о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине
- попуњен, потписан и оверен Образац 12 - Изјава понуђача о кадровском капацитету

Конкурсна документација у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда редни број 47/13

- попуњен, потписан и оверен Образац 13 - Образац структуре цене
- попуњен, потписан и оверен Образац 14 - Образац трошкова понуде
- попуњен, потписан и оверен Образац 15 - Изјава о достављању менице и меничног овлашћења за добро извршење посла

Понуда са варијантама није дозвољена.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

3) Измене, допуне и опозив понуде у смислу члана 87. став 6.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни и опозиве своју понуду, на исти начин на који се достављају понуде предвиђене у тачки 2 овог Упутства.

Измене, допуне и опозив понуде се достављају у затвореним ковертама са назнаком “ПРОМЕНА ПОНУДЕ – НЕ ОТВАРАТИ” и обавезном назнаком назива понуђача, имена лица и телефона за контакт, јер без ових података наручилац неће моћи да идентификује понуђача.

Лице које непосредно предаје понуду са изменом, допуном и опозивом мора имати овлашћење за предају.

Промена понуде (измена, допуна и опозив) мора бити јасно и недвосмислено наведена у тексту, чији садржај ће се утврдити у поступку отварања понуде.

4) Понуда са подизвођачима

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) овог закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

5) Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуђач наступа са групом понуђача (Заједничка понуда) овлашћени представник групе понуђача мора поднети попуњен, потписан и оверен Образац Подаци о понуђачу за сваког члана групе понуђача, а у Обрасцу Понуде навести све чланове групе учеснике заједничке понуде и носиоца заједничке понуде.

Овлашћени представник Групе понуђача-Носилац заједничке понуде, мора имати овлашћење за подношење понуде, које је потписно и оверено од свих понуђача из Групе понуђача. Овлашћење се доставља уз понуду (Образац 5)

Сваки из Групе понуђача, укључујући и овлашћени представник понуђача, попуњава, потписује и оверава образац Подаци о понуђачу.

Све обрасце у понуди (изузев обрасца Подаци о понуђачу, које попуњава, оверава и потписује сваки члан групе-учесник за себе), изјаве дужан је да попуни, потпише и овери у складу са захтевима из конкурсне документације, Овлашћени представник-Носилац заједничке понуде, наведен у Обрасцу понуде.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;

3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;

4) понуђачу који ће издати рачун;

5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;

6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Споразумом из тачке 5 овог упутства уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

6) Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима, без ПДВ-а.

7) Подаци о државним органима где се могу благовремено добити исправни подаци о понуђачу а који су везани за извршење уговора о јавној набавци.

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице као понуђач, или подносилац пријаве, доказује достављањем следећих доказа:

1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;

2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није

регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности;

4) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Доказ из става 1. тач. 2, 3. и 4. овог члана не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Доказ из става 1. тачка 3. овог члана мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да достави доказе из тачке 1.- 4. овог обрасца, који су доступни на интернет страницама надлежног органа уколико у понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни (Пријавни образац 1).

8) Обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњење у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12). Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 дана од дана пријема захтева са додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки као и на својој интернет страници. Захтев са додатним информацијама или појашњењима, заинтересовано лице ће упутити на адресу Наручиоца: Дом здравља Земун, Рада Кончара бр:46 или путем факса 011/2195 202

9) Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

10) Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања

Елементи уговора о којима ће се преговарати су: цена и то укупна цена и цена радног сата

Поступку преговарања ће се приступити непосредно након отварања понуда, са понуђачем који достави понуду. Представник понуђача који је поднео понуду, пре почетка поступка доставља комисији овлашћење за присуство у поступку отварању понуда и овлашћење за преговарање, оверено и потписано од стране законског заступника понуђача.

У поступку преговарања не може се понудити виша цена од цене исказане у достављеној понуди.

Ако овлашћени представник понуђача не присуствује преговарачком поступку сматраће се коначном ценом она цена која је наведена у достављеној понуди

Преговарање се врши у кругу, давањем коначне понуде понуђача.

11) Критеријуми за доделу уговора

Наручилац ће уговор о јавној набавци доделити применом критеријума „најнижа понуђена цена“ сагласно одредбама члана 85. став.1. тачка 2 Закона о јавним набавкама («Сл. гласник РС» бр. 124/12).

12) Обавештење о томе да је понуђач дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (Пријавни образац 11)

13) Захтев за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права може се поднети у складу са ЗЈН и у роковима предвиђеним законом.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији а предаје Наручиоцу.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац обавештава све учеснике о поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да на рачун број 840-742221843-57, модел број 97, позив на број 50-016 Буџету Републике Србије уплати таксу у износу који је одређен чл.156. Закона о јавним набавкама.

14) Рок за закључење уговора

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протеча рока за подношења захтева за заштиту права.

15) Подаци о обавезној садржини понуде и начину достављања понуде

Понуђач понуду доставља непосредно или путем поште у затвореној коверти, тако да се при њеном отварању може проверити да ли је коверта онаква каква је достављена.

Сви документи поднети у понуди морају бити повезани у целини и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити у затвореној коверти са назнаком: "Понуда за јавну набавку бр. 47/2013- - не отворати" на адресу: Дом здравља Земун, Рада Кончара бр:46. На коверти мора бити назначен предмет понуде, а на полеђини назив понуђача, адреса, телефон и име лица за контакт.

Понуду може упутити само понуђач који је на прописани начин преузео конкурсну документацију. Понуда мора бити јасна и недвосмислена и оверена печатом и потписом овлашћеног лица.

Непотпуне и незатворене понуде неће бити разматране, а неблагоприятне ће бити враћене препорученом поштом неотворене.

16) Средства финансијског обезбеђења

Понуђач је дужан да достави следеће средство финансијског обезбеђења:

- Изјаву о достављању менице (властита соло меница на износ од 10% (десет) од укупно понуђене цене без ПДВ-а), менично овлашћење као осигурање **за добро извршење посла**, фотокопију депонованих потписа лица овлашћених за потписивање и потврду пословне банке као доказ да су менице и овлашћења регистровани код НБС.

17) Јавно отварање понуда и преговарање

Јавно отварање понуда и преговарање обавиће се одмах по истеку рока за подношење понуда, односно истог дана комисијски, дана 18.12.2013.године, у 10,15 сати, уз присуство овлашћених лица понуђача, у малој сали на трећем спрату Дома здравља Земун, Рада Кончара 46.

18) Одлука о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у року од 5 дана од јавног отварања понуда и достављена понуђачима у року од 3 дана од дана доношења.

ПРИЈАВНИ ОБРАЗАЦ (1)- ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ – ПОНУЂАЧ

ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ – ПОНУЂАЧ

за јавну набавку услуга- сервисирање и одржавање Рентген апарата за
мамографију Hologic "MIV" и негатоскоп Planilux DXHM 108x60, редни број
набавке 47/2013

1.	Назив Понуђача:	
2.	Адреса Понуђача:	
3.	Одговорно лице – потписник уговора:	
4.	Телефон:	Особа за контакт:
5.	Факс:	Е-маил:
6.	Место регистрације/удруживања:	Година регистрације/удруживања:
7.	Рачун Понуђача у банци:	
8.	Матични број Понуђача :	
9.	Пореско-идентификациони број (ПИБ) Понуђача : Шифра и опис претежне делатности:	
10	Интернет страница надлежног органа на којој су доступни подаци из пријавног обрасца 6 - Понуда (тачка 1.- 4.)	За тачку 1. _____ За тачку 2. _____ За тачку 3. _____ За тачку 4. _____
Документа која су приложена у понуди одговарају оригиналима или фотокопијама истих. Место и датум: _____ М.П. _____ Потпис понуђача: _____		

**ПРИЈАВНИ ОБРАЗАЦ (2)- ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА
СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

У преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, за јавну набавку услуга- сервисирање и одржавање Рентген апарата за мамографију Hologic "MIV" и негатоскоп Planilux DXHM 108x60, редни број набавке 47/13, изјављујемо да не наступамо са подизвођачем.

Место: _____

Понуђач:

Датум: _____

Напомена: Изјава се попуњава само у случају да понуђач наступа самостално, тј. не наступа са подизвођачем.

ПРИЈАВНИ ОБРАЗАЦ (3) - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

за јавну набавку услуга- сервисирање и одржавање Рентген апарата за
мамографију Hologic "MIV" и негатоскоп Planilux DXHM 108x60, редни број
набавке 47/13

1.	Назив подизвођача:	
2.	Адреса подизвођача:	
4.	Телефон:	Особа за контакт:
5.	Факс:	Е-маил:
6.	Место регистрације/удруживања:	Година регистрације/удруживања:
7.	Број рачуна:	
8.	Матични број подизвођача:	
9.	Пореско-идентификациони број (ПИБ) подизвођача Шифра и опис претежне делатности:	
	Место и датум: _____ М.П.	Потпис понуђача: _____
	Место и датум: _____ М.П.	Потпис подизвођача: _____

ПРИЈАВНИ ОБРАЗАЦ (4)- УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

У вези са јавном набавком услуга- сервисирање и одржавање Рентген апарата за мамографију Hologic "MIV" и негатоскоп Planilux DXHM 108x60, редни број набавке 47/2013, изјављујемо да наступамо са подизвођачем/подизвођачима и у наставку наводимо његово/њихово учешће:

-У понуди подизвођач _____ (навести назив подизвођача) учествује у вршењу :

_____,
што износи _____% вредности понуде.

-У понуди подизвођач _____ (навести назив подизвођача) учествује у вршењу :

_____,
што износи _____% вредности понуде.

Место: _____

Потпис понуђача:

Датум: _____

Напомена: Изјава се попуњава само у случају да понуђач наступа са подизвођачем. Образац попуњава, потписује и оверава понуђач.

**ПРИЈАВНИ ОБРАЗАЦ (5) – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ
ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

**ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА
ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

Назив понуђача из групе понуђача:

Адреса: _____
Одговорно лице: _____
Телефон: _____
Особа за контакт: _____
Факс: _____
Е-маил: _____
Место регистрације/удруживања: _____
Година регистрације/удруживања: _____
Број рачуна: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____
Шифра и опис претежне делатности: _____

О В Л А Ш Ћ Е Њ Е

Даје се овлашћење _____
(назив и седиште понуђача)

да у наше име и за наш рачун иступа **као носилац заједничке понуде**, коју подноси група понуђача

(навести учеснике заједничке понуде

и да предузима све правне радње приликом учешћа у јавној набавци услуга-сервисирање и одржавање Рентген апарата за мамографију Hologic "MIV" и негатоскоп Planilux DXHM 108x60, редни број набавке 47/13.

Место _____
Датум _____

М.П.

Законски заступник

Напомена: Понуђач се писмено обраћа Наручиоцу за преузимање оригиналних образаца за све из понуђаче из Групе понуђача.

ПРИЈАВНИ ОБРАЗАЦ (6) - ПОНУДА

ПОНУДА

за јавну набавку услуга- сервисирање и одржавање Рентген апарата за мамографију Hologic "MIV" и негатоскоп Planilux DXHM 108x60, редни број набавке 47/13

1.	Назив и седиште Понуђача:			
2.	Особа за контакт и број телефона:			
3.	Број и датум понуде:			
	Понуда дајем (заокружити):			
	а) самостално			
	б) са подизвођачем: _____			
	_____ (навести потенцијалне подизвођаче)			
	ц) као заједничку понуду са: _____			

	_____ (навести учеснике заједничке понуде)			
	Носилац заједничке понуде је _____			
	_____ (навести носиоца заједничке понуде)			
	Предмет набавке:	Цена у динарима без ПДВ-а	ПДВ	Укупна цена са ПДВ-ом
4.	Редовно шестомесечно одржавање апарата-услуга за два (2) сервиса годишње			
5.	Гарантни рок:			
6.	Цена радног сата по позиву у случају поправке:			

7.	Време одзива по позиву:
8.	Рок плаћања: _____ дана од дана пријема фактуре
	<p>Важност понуде: 60 дана од дана отварања понуде.</p> <p>НАПОМЕНА:</p> <p>- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду образац понуде потписује и оверава овлашћени представник понуђача.</p> <p>Место и датум: _____ М.П. Потпис понуђача: _____</p>

ПРИЈАВНИ ОБРАЗАЦ (7) - ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012), као овлашћено

лице _____

дајем следећу

(назив и седиште понуђача)

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да сам понуду за јавну набавку добара у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, за јавну набавку услуга- сервисирање и одржавање Рентген апарата за мамографију Hologic "MIV" и негатоскоп Planilux DXHM 108x60 са ознаком 47/13 - поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место: _____

Понуђач

Датум: _____

М.П.

ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА

Избор најповољнијег понуђача и доделу уговора о јавној набавци Наручилац ће извршити применом критеријума најнижа понуђена цена, сходно члану 85. став.1.тачка 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12).

Елементи уговора о којима ће се преговарати су цена, цена радног сата по позиву у случају поправке, гарантни рок, време одазива на позив наручиоца.

ПРИЈАВНИ ОБРАЗАЦ (8) - Доказ о испуњавању услова из члана 75. и члана 76. Закона о јавним набавкама (»Сл. гласник РС« бр. 124/12)

У складу са чланом 77. Закона о јавним набавкама (»Сл. гласник РС« бр. 124/12). и чл. 21 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања услова (" Сл гласник " РС 29/13) доставити следећу документацију као доказ о испуњавању услова из члана 75. и члана 76. Закона о јавним набавкама

Редни број	Услов из члана 75. ЗЈН	Доказивање услова из члана 75. ЗЈН	Испуњеност услова	
			да	не
1.	Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	Извод из Регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из Регистра надлежног Привредног суда	да	не
2.	Да понуђачи и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова (не старији од 2 месеца пре отварања понуде)	да	не
3.	Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење позива	Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности (наведени доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда)	да	не
4.	Да је понуђач измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе када има седиште на њеној територији	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и уверења надлежних управа јединица локалне самоуправе да је измирио обавезе	да	не

Редни број	Услов из члана 76. ЗЈН	Доказивање услова из члана 76. ЗЈН	Испуњено ст услова	Редни број
1.	Средства финансијског обезбеђења	- Изјаву о достављању менице и меничног овлашћења за добро извршење посла (властита соло меница на износ од 10% (десет)% од укупно понуђене цене без ПДВ-а) (Образац бр.)	да	не
2.	Кадровски капацитет	Понуђач је дужан да достави фотокопију радне књижице запосленог и М образац (пријава) којом доказује да у моменту подношења понуде, у радном односу има најмање два запослена сервисера. Изјава понуђача дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу (потписана и оверена) којом потврђује да располаже захтеваним кадровским капацитетом. (Образац бр. 11)	да	не

Напомена: Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако Понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дан од дана када Понуђач прими писмени позив Наручиоца, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да достави доказе из тачке 1.-4. овог обрасца, који су доступни на интернет страницама надлежног органа уколико у понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни (Пријавни образац 1

Уместо наведених доказа понуђач доставља Изјаву о испуњености свих услова из члана 75. ЗЈН за учешће у преговарачком поступку јавне набавке 47/13 - (Образац 9).

**ПРИЈАВНИ ОБРАЗАЦ (9) Изјава понуђача о испуњавању услова из члана 75.
Закона о јавним набавкама**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама дајем следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњавамо све услове за учешће у поступку јавне набавке и додељивање Уговора за јавну набавку услуге сервисирање и одржавање Рентген апарата за мамографију Hologic "MIV" и негатоскоп Planilux DXHM 108x60, предвиђене чланом 75. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12), а у складу са овом Конкурсном документацијом за јавну набавку, редни број 47/2013.

Место _____

Датум _____

М.П.

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси Група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из Групе понуђача и оверена печатом.

**ПРИЈАВНИ ОБРАЗАЦ (10) Изјава подизвођача о испуњавању услова из
члана 75. Закона о јавним набавкама**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама дајем следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњавамо све услове за учешће у поступку јавне набавке и додељивање Уговора за јавну набавку услуге сервисирање и одржавање , Рентген апарата за мамографију Hologic "MIV" и негатоскоп Planilux DXHM 108x60 предвиђене чланом 75. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12), а у складу са овом Конкурсном документацијом за јавну набавку, редни број 47/2013.

Место _____
Подизвођач Датум _____ М.П.

ПРИЈАВНИ ОБРАЗАЦ (11) - Изјава понуђача о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине

У складу са чланом 8. тачка 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник“, бр. 29/2013), дајем следећу

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да је

_____ (назив Понуђача), седиште _____, ПИБ: _____, Матични број: _____, при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Место: _____

Понуђач

Датум: _____

М.П.

ПРИЈАВНИ ОБРАЗАЦ (12) - Изјава о кадровском капацитету

ИЗЈАВА

ПОНУЂАЧА О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да располажемо довољним кадровским капацитетом, односно да у моменту подношења понуде, у вези са позивом за јавну набавку услуга- сервисирање и одржавање Рентген апарата за мамографију Hologic "MIV" и негатоскоп Planilux DXHM 108x60 за 2013. годину, јн. бр. 47/13, имамо у радном односу најмање два запослена сервисера, обучена за рад на тим апаратима.

Место: _____

М.П.

Понуђач :

Датум: _____

ПРИЈАВНИ ОБРАЗАЦ (13)- ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

сервисирање и одржавање Рентген апарата за мамографију Hologic "MIV" и негатоскоп Planilux DXHM 108x60

Ред. број	ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	Цена без ПДВ-а	ПДВ	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	ПРЕВЕНТИВНО, шестомесечно ОДРЖАВАЊЕ АПАРАТА(2 сервиса)			
2.	Цена радног сата по позиву у случају поправке			

УПУТСТВО ЗА ПОПУНУ ОБРАСЦА

- образац попунити уредно и читко у складу са нумерисаним колонама,
- стопу ПДВ-а назначити ради евиденције висине стопе према врсти роба

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача:

ПРИЈАВНИ ОБРАЗАЦ (14) - ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Образац трошкова припреме понуде

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012) и члана 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, бр. 29/13) у табелу је потребно унети све трошкове које сте имали приликом припремања понуде

Предмет	Трошак израде понуде са урачунатим ПДВ-ом

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача:

**ПРИЈАВНИ ОБРАЗАЦ (15) - ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И
МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

**ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА
ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

У вези са преговарачким поступком без објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке, са редним бројем 47/13, изјављујем да ћемо уколико наша понуда буде изабрана, приликом закључења уговора о јавној набавци, Наручиоцу- Дому здравља Земун, Рада Кончара бр:46 доставити сопствену соло меницу са доспећем „по виђењу“ и клаузулом „без протеста“, на износ од _____ (_____) динара, што одговара износу од 10 (десет)% од укупно понуђене цене без ПДВ-а, као средство обезбеђења **за добро извршење посла.**

Уз наведену меницу истовремено ћемо доставити и менично овлашћење да се меница може наплатити и фотокопију депонованих потписа лица овлашћених за потписивање и потврду пословне банке као доказ да су меница и овлашћење регистровани код НБС

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П.
